



„Zakład Komunalny” Sp. z o.o.

Znak sprawy: PN/4/DM/2018

Opole, dnia 25.04.2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia pojazdów znajdujących się w posiadaniu Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. - ZADANIE C”

inż. Adam Paszko
Specjalista ds. marketingu
i zamówień publicznych

PREZES ZARZĄDU
inż. Andrzej Czajkowski

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej „Zakład Komunalny” Sp. z o.o. www.zaklad-komunalny.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) zawiera:

Rozdział 1: Instrukcja dla wykonawców

Rozdział 2: Oferta

Formularz nr 2.1 - formularz ofertowy

Formularz nr 2.1.C - formularz ofertowy na ZADANIE C

Rozdział 3: Formularze dotyczące

a). spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu;

b). wykazu braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.

Formularz nr 3.1 - oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (każdy wykonawca składa wraz z ofertą)

Formularz nr 3.2 - oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (każdy wykonawca składa wraz z ofertą)

Formularz nr 3.3 - oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do Tel samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust 1 pkt. 23 ustawy Pzp (składa każdy wykonawca – bez wezwania – w terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp.

Rozdział 4: Opis przedmiotu zamówienia – Karta ryzyka

Rozdział 5: Istotne dla stron postanowienia umowy (IPU) – umowa generalna na Zadanie C

W czynnościach faktycznych i prawnych związanych z przygotowaniem, zawarciem i wykonaniem umów ubezpieczenia będzie uczestniczył zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem broker ubezpieczeniowy:

marschall KANCELARIE BROKERÓW UBEZPIECZENIOWYCH Sp. z o.o.

45-056 Opole ul. Kośnego 3/3

Rozdział 1: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY

Zakład Komunalny Sp. z o. o.
ul. Podmiejska 69
45-574 Opole
tel.: (77) 456-25-69
fax.: (77)456-25-69
e-mail: sekretariat@zaklad-komunalny.pl
adres strony internetowej: www.zaklad-komunalny.pl
Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ (od pn. do pt.)

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zamawiający prowadzi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego. Zastosowany podstawowy tryb udzielania zamówienia uregulowany jest przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn zm.), zwaną dalej „*ustawą Pzp*” - Rozdział 3 Oddział 1, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
- 2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 585 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności:
 - 2.3.1. ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1170 z późn. zm.) oraz
 - 2.3.2. ustawie z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 473 z późn. zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi ubezpieczeniowe – CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 66510000-8.
- 3.2. Zamówienie obejmuje świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia pojazdów znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego - **ZADANIE C**,
w tym:
 - a). Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (CPV 66 51 6100-1);
 - b). Ubezpieczenie Auto Casco (CPV 66 51 4110-0);
 - c). Ubezpieczenie NNW kierowców i pasażerów (CPV 66 51 2100-3);
 - d). Ubezpieczenie Assistance (CPV 66 51 4110-0)
- 3.3. Wykonawca nie może złożyć oferty na wykonanie części przedmiotu zamówienia.
- 3.4. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach 4-5 niniejszej SIWZ.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP, PODWYKONAWSTWIE ORAZ WYMAGANIACH O KTÓRYCH MOWA W ART.29 UST.3A USTAWY PZP

- 4.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług do wysokości 25% wartości zamówienia podstawowego w przypadku zaistnienia potrzeby zwiększenia zakresu usług na skutek:
 - 4.1.1. nabycia nowych składników majątku lub zwiększenia wartości posiadanego mienia wskutek dokonanych modernizacji lub ulepszenia.

4.2. PODWYKONAWSTWO

- 4.2.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości przekazania podwykonawcy czynności technicznych z zakresu likwidacji szkód.
- 4.2.2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, **Wykonawca zobowiązany jest** do wskazania w formularzu ofertowym tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy i podania firm podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi bez udziału podwykonawcy.
- 4.2.3. Jeżeli Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy, to jest zobowiązany przed rozpoczęciem realizacji dostawy przedmiotu zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopi umowy zawartej z podwykonawcą.
- 4.3. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust.3a ustawy Pzp dot. warunków realizacji zamówienia w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
 - 4.3.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących poniższe czynności w zakresie realizacji zamówienia, przy czym obowiązek obejmuje zatrudnienie po jednej osobie w odniesieniu do każdej z wymienionych niżej czynności:
 - a). czynności sporządzania dokumentów ubezpieczenia, w tym polis, certyfikatów, aneksów;
 - b). czynności sporządzania raportów analitycznych związanych z przedmiotem zamówienia, w tym raportów o przebiegu szkodowym;
 - c). czynności przyjmowania i rejestrowania telefonicznego zgłoszenia szkody;
 - d). czynności wydawania decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania odszkodowania oraz sposobie rozpatrzenia reklamacji.
 - 4.3.2. Szczegółowe zasady w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29ust.3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, określa się w Rozdziale 5 – Istotne dla Stron Postanowienia Umowy (IPU).

5. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia wynosi 24 miesiące od daty początku okresu ubezpieczenia – zakładany początek okresu ubezpieczenia 24/05/2018r., z zastrzeżeniem terminów bieżących polis.

6. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 6.1. Warunki udziału w postępowaniu.
 - 6.1.1. O udzielenie zamówienia, zgodnie art. 22 ust. 1 ustawy, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a). spełniają warunki udziału w postępowaniu,
 - b). nie podlegają wykluczeniu.
 - 6.1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:
 - 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca – Ubezpieczyciel wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie RP, na warunkach określonych w Ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. 2017 poz. 1170 z późn. zm.).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, warunek musi spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia:
 - a). spełnianie warunków udziału oceniane będzie łącznie, z zastrzeżeniem warunku posiadania uprawnień, który musi spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - b). żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

- 6.1.4. Zamawiający zastrzega, że może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.1.5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp
- 6.1.6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6.2. **Warunki wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.**
- 6.2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy.
- 6.2.2. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę :
- 1) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615 z późn. zm.);
- 6.2.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych, środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.2.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt.2 powyżej.
- 6.2.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

7.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów:

A. SKŁADANYCH W FORMIE PISEMNEJ WRAZ Z OFERTĄ

- 1A. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu - **(Formularz 3.1)**;
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu - **(Formularz 3.2)**
- a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza** informacje o tych podmiotach w powyższych oświadczeniach - **(Formularz 3.1 i Formularz 3.2)**;
- b) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom - **jeżeli są już znani** - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z postępowania przedkłada informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia wykonawcy - **(Formularz 3.1)**.

- 2A. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** - winno być dołączone do oferty, o ile wynika to z innych dokumentów (np. z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) - dot. pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub inne pełnomocnictwa jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego).

B. SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

- 1B. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:
- a) Zezwolenie Ministra Finansów (jeżeli Wykonawca uzyskał zezwolenie przed dniem 1 stycznia 2004r.) lub właściwego Organu Nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem,
lub
 - potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990 r.
 - lub
 - odpowiednie zezwolenie na wykonywanie tej działalności w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem w państwie, w którym ma swoją siedzibę lub potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2B. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1 ppkt. 2B lit. a)

– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

- 3b. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w Rozdziale 4, wykonawca przedłoży:
- a). Ogólne Warunki Ubezpieczenia mające zastosowanie odpowiednio do ubezpieczeń objętych zamówieniem.

C. SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Dokumenty wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP:

- a) Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**Formularz 3.3**).

Wykonawca (dot. wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**Formularz 3.3**).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców (wspólnik spółki cywilnej) składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.

- 7.1.1. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.2. Informacja o procedurze odwróconej.

- 7.2.1. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2.2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w pkt. 15 SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej w odniesieniu do kryteriów oceny ofert), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7.2.3. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa w pkt. 7.2 ppkt. 1 powyżej stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1 ppkt 1_A SIWZ.
- 7.2.4. W przypadku braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń, o których mowa w pkt. 7.1 ppkt. 1_A SIWZ Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczeń lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień ofert Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.2.5. Jeżeli wybrany w tzw. „procedurze odwróconej” Wykonawca uchylałby się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 7.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.3.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.3.1 powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu

- i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą.
- 7.3.3. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.3.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7.3.5. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 7.3.1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 7.3.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym spółki cywilnej), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są oni zobowiązani do zawarcia umowy cywilnoprawnej określającej rolę i zadania poszczególnych Wykonawców (osób) oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia.
- 7.3.7. Niezależnie od postanowień umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym spółki cywilnej):
- a) będą solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy, a solidarność ta nie będzie niczym wobec Zamawiającego ograniczona;
 - b) powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób i na adres którego doręczane będą wszelkie pisma i oświadczenia.
- 7.3.8. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają samodzielnie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 7.3.9. Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 7.3.10. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że warunek opisany w pkt. 6.1.2. ppkt. 1) musi spełnić każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- 7.3.11. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, z zastrzeżeniem, że warunek opisany w pkt. 6.1.2. ppkt. 1) musi spełnić każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7.3.12. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej powinno zostać przedstawione przez każdego członka Konsorcjum.
- 7.3.13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 7.1 ppkt. 1A, pkt. 7.1 ppkt. 1B lit. a), ppkt. 2B lit. a) oraz w pkt 7.1 część C składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty określone w pkt. 7.1. ppkt. 3B składa ten z Wykonawców, którego Ogólne Warunki Ubezpieczenia będą miały zastosowanie w umowie zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania.
- 7.3.14. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.5. Inne wymagane dokumenty

1. **Formularz oferty** - wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru formularza ofertowego podpisany przez pełnomocznionego przedstawiciela wykonawcy (**Formularz 2.1** wraz z **Formularzem 2.1.C**).

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 8.1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
- od poniedziałku do piątku: 7:00 - 15:00.
Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną otrzymana przez Zamawiającego po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymogów dotyczących form, ustanowionych poniżej:
- a) pisemnie na adres:
Zakład Komunalny Sp. z o. o., ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole
Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
- b) faksem: +48 77 456 32 58
- c) drogą elektroniczną
sekretariat@zaklad-komunalny.pl lub a.paszko@zaklad-komunalny.pl
- za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.
- 8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje faksem lub pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.4. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 1 i ust. 3 lub 3a oraz ust. 2f ustawy Pzp oraz oferty, w stosunku do których zastrzeżona jest forma pisemna.
- 8.5. W przypadku zmiany danych kontaktowych w trakcie trwania procedury przetargowej Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego. Konsekwencje braku informacji o zmianie danych kontaktowych ponosi Wykonawca, co w szczególności oznacza domniemanie doręczenia na adres pierwotny wskazany w ofercie.
- 8.6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.7. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot wymagań określonych przez Zamawiającego, podlegają złożeniu w formie pisemnej (**oryginał - w przypadku oświadczeń, bądź kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem - dokumenty inne niż oświadczenia**) określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz. 1126).
- 8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.9. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
W zakresie **merytorycznym** osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Pan Roman Stawiński - tel. (77) 456 25 69 wew.16 r.stawinski@zaklad-komunalny.pl
Pan Witold Marschall – tel. 691 537 527, biuro@marschall.pl
W zakresie **formalnym** osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Pan Adam Paszko - tel. (77) 456 25 69 wew.25 a.paszko@zaklad-komunalny.pl
- 8.10. Wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień na zasadach określonych w art. 38 ustawy.
- 8.10.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W danym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. W uzasadnionych Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 10.5. Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Ofertę pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.3. Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz ofertowy – **Formularz 2.1** wraz z **Formularzem 2.1.C** do SIWZ.
- 11.4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 11.5. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
- 11.6. Do oferty wykonawca załączy dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 11.7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile wynika to z innych dokumentów (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Pełnomocnictwo dołączane do oferty winno być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.9. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 11.10. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 11.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.12. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną kompletną i zamkniętą ofertę oznaczoną jak w ppkt. 11.17, z dodaniem słowa: „**Zmiana**” i numer dokonanej zmiany lub złoży stosowne pismo informujące o wycofaniu oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 11.13. Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może dokonać czynności określonych w ppkt. 11.12.
- 11.14. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienie treści.
- 11.15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 z 2003 r. poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

- 11.16. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego** (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (**odwrócony VAT**), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 11.17. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem firmy Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego, oraz posiadać oznaczenia:

Nazwa firmy
Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Oferta przetargowa na zadanie:

„Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia pojazdów znajdujących się w posiadaniu Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. - **ZADANIE C**”

Nie otwierać przed dniem 04.05.2018 r. godz. 10:45

Oferta oraz składane dokumenty i oświadczenia powinny być czytelnie podpisane lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru, lub z ewidencji działalności gospodarczej to należy załączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osobę uprawnioną, jak na wstępie.

Wszelkie inne dokumenty załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą brane pod uwagę przez zamawiającego.

- 11.18. W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 11.19. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone podpisami osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy oraz trwale ze sobą połączone (zszyte lub zbindowane).
- 11.20. Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą Pzp oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach druków.
- 11.21. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12. INNE ZALECENIA I ZASTRZEŻENIA

- 12.1. Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa podpisanego przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub jego potwierdzonej notarialnie kopii.
- 12.2. Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, to dokumenty i oświadczenia mają być podpisane przez wszystkie osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.

- 12.3. Żądane przez zamawiającego dokumenty (za wyjątkiem oryginałów pełnomocnictw lub notarialnie poświadczonych kopii), mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby (podpis i imienna pieczęć) uprawnione, o których mowa w pkt.12.2 albo ustanowionego jak w pkt. 12.1 pełnomocnika.
- 12.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe, a dokumenty, o których mowa w pkt. 12.3 poświadczą za zgodność z oryginałem ustanowiony pełnomocnik. Również żądane przez Zamawiającego oświadczenia i załączniki SIWZ podpisuje ten sam pełnomocnik.
- 12.5. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 12.6. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 12.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 12.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin **składania** ofert:

Zakład Komunalny Sp. z o. o.
ul. Podmiejska 69 45-574 Opole I piętro - sekretariat
do godziny 10:30 w dniu 04.05.2018 r.

Miejsce i termin **otwarcia** ofert: Zakład Komunalny Sp. z o. o.

ul. Podmiejska 69 45-574 Opole
I piętro - sala konferencyjna
godz. 10:45 w dniu 04.05.2018 r.

Uwaga:

I.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert wynikające z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych, W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

II.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w treści ogłoszonej dokumentacji postępowania. W takim przypadku, wszyscy zainteresowani Wykonawcy winni przed złożeniem oferty sprawdzić aktualność dokumentacji na stronie internetowej Zamawiającego.

1. W przypadku składania ofert drogą pocztową za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
2. Ofertę złożoną po terminie do składania ofert, Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Zamawiający zbada nienaruszalność kopert z ofertami. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.
5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej:**
<http://www.zaklad-komunalny.pl/zam%C3%B3wienia-obi%C4%99te-przepisami-prawa-zam%C3%B3wie%C5%84-publicznvch-aktualne>

informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1. Cenę oferty należy obliczyć, w szczególności, w oparciu o wartości określone w Rozdziale 4 do SIWZ- opis przedmiotu zamówienia.
- 14.2. W formularzu oferty wyliczy cenę oferty brutto. Wykonawca poda w ofercie cenę za całość ubezpieczenia na okres podany w SIWZ oraz ponadto:
- 1) dla każdego z proponowanych ubezpieczeń poda cenę 12 miesięczne okresy ubezpieczenia, oddzielnie za każdy rodzaj ubezpieczenia;
 - 2) dla każdego z proponowanych ubezpieczeń poda stawki / składki za ubezpieczenie rodzajów pojazdów / grup pojazdów;
 - 3) w obliczeniu ceny nie uwzględni wyrównania okresów ubezpieczenia;
- 14.3. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Cena oferty stanowi wartość umowy i nie będzie podlegać zmianie z zastrzeżeniem przypadków określonych w Rozdziale 5 – Istotne dla Stron Postanowienia Umowy - projekt Umowy Generalnej na Zadanie C.
- 14.5. Stawki jednostkowe wynikające z oferty ustalone będą na okres obowiązywania umowy i będą obowiązywać przy rozliczaniu usług zleczanych w ramach niniejszego zamówienia oraz nie będą podlegały zmianom w okresie realizacji, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Rozdziale 5 – Istotne dla stron postanowienia umowy - projekt Umowy Generalnej na Zadanie C.
- 14.6. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia przez Wykonawcę składek minimalnych.
- 14.7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego (odwrócony VAT) po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie przez Wykonawcę - art. 91 ust. 3a ustawy Pzp), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.8. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.9. Cena oferty i ceny jednostkowe występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) w zaokrągleniu do pełnych złotych – wg reguły, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
- 14.10. W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba że z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny pisemnej.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OFERT

- 15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty dla Zadania C Zamawiający stosować będzie następujące kryteria (wszystkie obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku):

A.	cena oferty	50 %
B.	klauzule dodatkowe	50 %

A. KRYTERIUM - Cena całkowita (KOSZT) = [C]

Nazwa	Maksymalna ilość małych punktów	waga
Cena całkowita [C]	200	50%

Ocena punktowa za cenę oferty .

Maksymalną ilość punktów (200 pkt.) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową. Punkty będą przyznawane wg następującego wzoru:

$$C = (C_{min}/C_{of}) \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

- a). C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- b). C_{of} - cena podana w ofercie badanej

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

B. KRYTERIUM – Klauzule dodatkowe = [Kd]

Nazwa	Maksymalna ilość małych punktów	waga
klauzule dodatkowe [Kd]	200	50%

Ocena punktowa za klauzule dodatkowe

Przy ocenie punktowej za klauzule dodatkowe najwyższą notę 200 punktów otrzyma oferta, w której zostaną zaakceptowane wszystkie dodatkowe klauzule fakultatywne określone w Rozdziale 4 – Karta Ryzyka do niniejszej specyfikacji (Zadanie C).

W przypadku braku akceptacji klauzul fakultatywnych, Zamawiający odejmie Wykonawcy za każdą skreśloną klauzulę 10 pkt, z wyjątkiem n/w gdzie:

- za skreśloną KLAUZULĘ ZAKRESU UBEZPIECZENIA ALL RISKS – Zamawiający odejmie 40 pkt.

Po potrąceniach uzyskamy sumę punktów za klauzule wg wzoru:

$$[Kd] \text{ liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{suma punktów za klauzule oferty badanej}}{\text{Suma punktów oferty, która uzyskała najwięcej punktów po potrąceniach}} \times 200 \times \text{waga}$$

W przypadku, jeżeli wszystkie oferty podlegające badaniu uzyskają po potrąceniach 0pkt, ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej /Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200pkt.) x 200 punktów.

W przypadku, gdy w postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej /Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200pkt.) x 200 punktów

Łączną ilość punktów [X] dla każdej z ofert uzyskuje się poprzez wymnożenie małych punktów za poszczególne kryteria przez wagi tych kryteriów i zsumowanie w ten sposób uzyskanych wartości.

Czynności te przedstawia poniższy wzór:

$$X = C \times 50\% + Kd \times 50\% = \dots \text{ pkt.}$$

Maksymalnie wykonawca za ofertę może uzyskać 200 punktów

15.2. Ocena końcowa

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów uzyskanych na podstawie kryteriów w pkt 15.1.

15.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej spośród złożonych ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

- 15.4. Oferty, w których stwierdzony zostanie brak akceptacji przez Wykonawcę jakiegokolwiek z wymogów zawartych w SIWZ, które nie zostały określone przez Zamawiającego jako fakultatywne lub podlegające ocenie, zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp, warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 16.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany, w terminie wynikającym z art.94 ust. 1 ustawy, do podpisania umowy z Zamawiającym, zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę ogólnych warunków umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów w SIWZ. Niepodpisanie umowy w podanym powyżej terminie zostanie uznane za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może to skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego przepisów z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 16.3. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy na zasadach określonych w Rozdziale 4 – Istotne dla Stron Postanowienia Umowy.
- 16.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 17.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
- 17.2. Zakres, charakter i warunki wprowadzania zmian zostały wskazane w istotnych postanowieniach umowy - w Rozdziale 4 – Istotne dla Stron Postanowienia Umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 18.1. W niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Rozdział 2 - Środki ochrony prawnej, ustawy Pzp.
- 18.2. Wykonawca na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 18.3. Wykonawca sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

19. INNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

20. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 3) **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**
Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 .
- 4) **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą;**
Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
- 6) **Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w trybie aukcji/licytacji elektronicznej.
- 7) **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, chyba że koszty te wynikają z art. 93 ust.4 ustawy.
- 8) **Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.**
- 9) **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.**
- 10) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.