

## Zamówienie public... - 349622-2014

15/10/2014 S198 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy -  
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

---

I.II.III.IV.VI.

**Polska-Opole: Ładowarki czołowe**

**2014/S 198-349622**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Zakład Komunalny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Podmiejska 69

Osoba do kontaktów: Adam Paszko

45-574 Opole

POLSKA

Tel.: +48 774562569

E-mail: a.paszko@zaklad-komunalny.pl

Faks: +48 774563258

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://zaklad-komunalny.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e)

punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące**

**dIALOGU konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów)**

**można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

**należy przysyłać na adres:** Zakład Komunalny Spółka z ograniczoną

odpowiedzialnością

ul. Podmiejska 69

Punkt kontaktowy: Sekretariat

45-574 Opole

POLSKA

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Spółka z o.o. posiadająca 100 % udziału kapitału jednostki

samorządu terytorialnego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: Gospodarka odpadami

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji

zamawiających: nie

### **Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Dostawa ładowarki teleskopowej wraz z usługami serwisowymi.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Dostawy  
Kupno  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Polska; 45-574 Opole; ul. Podmiejska 69, Miejskie Składowisko Odpadów – Zakład Zagospodarowania Odpadów.  
Kod NUTS PL522
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Dostawa fabrycznie nowej (nieuszkodzonej), wykonanej wyłącznie z nowych części, ładowarki teleskopowej przeznaczonej do pracy w zakładzie zagospodarowania odpadów.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
43250000, 50100000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
1. Dostawa fabrycznie nowej (nieuszkodzonej), wykonanej wyłącznie z nowych części, ładowarki teleskopowej przeznaczonej do pracy w zakładzie zagospodarowania odpadów.  
Maszyna o masie roboczej 11-14 Mg, napędzana silnikiem spalinowym o mocy w zakresie 90 kW–110 kW, poruszająca się na czterech kołach, wyposażona w podnoszoną hydraulicznie kabinę operatora, szybkozłączne hydrauliczne, służące do mocowania osprzętu będącego w zakresie niniejszej dostawy:
    - a) łyżki ładowarkowej z chwytakiem roboczym dociskany hydraulicznie;
    - b) łyżki z zębami do robót ziemnych;
    - c) wideł paletowych;
    - d) platformy roboczej 1-osobowej.
  2. Zamówienie obejmuje:
    - a) dostawę maszyny do siedziby Zamawiającego, dokonanie jej rozruchu (próby eksploatacyjnej), przekazanie dokumentacji technicznej, przeszkolenie operatorów maszyny oraz przekazanie dokumentu gwarancyjnego;
    - b) załadunek i rozładunek, tranzyt, ubezpieczenie oraz ewentualne wszelkie koszty celne;
    - c) wykonywanie serwisu gwarancyjnego oraz pozostałych zobowiązań z tytułu gwarancji i zawartej umowy dostawy.
- II.2.2)

**Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 100 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym****III.1) Warunki dotyczące zamówienia****III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100 PLN).

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:****III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu dla ustanowionego przez nich pełnomocnika (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału****III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

2. Nie podleganie wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp – (Grupa kapitałowa – art. 4 pkt 14 ustawy o Ochronie Konkurencji i Konsumentów Dz. U z 2007 r. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych

dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

3. Złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

4. Nie podleganie wykluczeniu – (US) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

5. Nie podleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia

6. Nie podleganie wykluczeniu (KRK) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia

7. Nie podleganie wykluczeniu (KRK) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1, pkt 4–8 oraz pkt. 10 i 11 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia

8. Wadium - Nie podleganie wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Warunki oferty i udzielenia zamówienia.

1. Złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dot. zarówno osób prawnych jak i fizycznych) wymienionych w art. 22 ust. 1, przez co oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 1. Dokument ten składany jest niezależnie od dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku ofert wspólnych, Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.

2. Wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie do 100 dni od daty zawarcia umowy.

3. Akceptowanie terminu związania ofertą wynoszącego 60 dni liczonych od daty składania ofert.

4. Wykonawca udzieli gwarancji:

— min. 24 miesiące lub 2 000 mth (w zależności co nastąpi wcześniej), licząc od daty przekazania.

5. Oświadczenie (w treści formularza oferty), że oferowana ładowarka teleskopowa jest w ciągłej produkcji seryjnej i nie jest prototypem.

6. Akceptowanie warunków płatności określonych w istotnych postanowieniach umowy (oświadczenie w treści formularza oferty).

7. Akceptowanie, bez zastrzeżeń i uwag, załączonych do SIWZ istotnych postanowień umowy (oświadczenie w treści formularza oferty) oraz postanowień umowy serwisowej.

8. Wykonawca w formularzu oferty określi część zamówienia, którą powierzy podwykonawcom.

9. Ustanowienie pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania wykonawcy, w tym osób nie wymienionych w akcie rejestrowym, a podpisujących ofertę i dokumenty oferty.

Dokumenty.

1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. Data wystawienia lub aktualizacji (potwierdzenia) dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., Dz. U. z 2013, poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

2. Oświadczenie (druku nr 15), że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 2, pkt 5 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.

3. Oświadczenie (druku nr 17), że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy

zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.

Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.

Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego dotycząca firmy Wykonawcy w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy (dot. osób prawnych oraz spółek osobowych podlegających obowiązkowi rejestracji w KRS w tym spółek cywilnych, których współnikami są przedsiębiorcy niebędący osobami fizycznymi), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków lub ofert. Wykonawca zagraniczny składa dokument zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego dla osób krajowych reprezentujących wykonawcę w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 oraz pkt 10 i 11 ustawy. Data wystawienia tego dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.

Wykonawca zagraniczny składa dokument zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1 lit. b), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP, a którego osoby wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP składa dokument zgodnie z § 3 ust. 3, Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),

tj. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego dot. niekaralności lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju ich zamieszkania.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy

zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

8. Dowód wniesienia wadium- kopia przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzona za zgodność z oryginałem lub pokwitowanie złożenia w sekretariacie Zamawiającego oryginału poręczenia lub gwarancji wadialnej.

Inne dokumenty.

1. Oświadczenie Wykonawcy (druk nr 2) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, oświadczenie w imieniu Wykonawców występujących wspólnie, składa upoważniony lider lub wszyscy Wykonawcy składają oświadczenie wspólne.

2. Formularz oferty (załącznik nr 1; 1A; 1B) wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru druku z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska.

3. Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SIWZ lub pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonanie (w zakresie usług i dostaw w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składani ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – dostaw nie mniej niż 3 fabrycznie nowych ładowarek o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN netto każda, z potwierdzeniem ich należytego wykonania.

W przypadku ofert wspólnych, doświadczenie podlega sumowaniu.

Warunkiem koniecznym jest, aby suma doświadczenia wynosiła minimum 100 % doświadczenia wymaganego przez SIWZ. Warunek ten jest spełniony również, jeżeli jeden z wykonawców posiada 100 % wymaganego doświadczenia.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw (sporządzony wg wzoru druk nr 7) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składani ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (nie mniej niż 3 dostawy fabrycznie nowych ładowarek o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN netto każda).

Załączone do wykazu dokumenty muszą obowiązkowo potwierdzać, co najmniej takie dane zawarte w wykazie jak: nazwa zadania, zamawiający, okres realizacji. Dokumentami potwierdzającymi wymagania



Zamawiającego są poświadczenia, oświadczenia lub inne dokumenty (Rozporządzenie Prezesa RM z 19.2.2013, Dz. U z 2013, poz. 231). W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy, w zakresie wiedzy i doświadczenia zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, składają oni także niniejszy dokument wraz drukiem 7A, na zakres udostępniany.

### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

#### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

##### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

##### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) Rodzaj procedury

#### IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 85
2. Okres gwarancji. Waga 10
3. Koszty serwisu. Waga 5

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

### IV.3) Informacje administracyjne

#### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: PN/8/DM14-POliŚ/5

#### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia nie

#### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

#### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu 24.11.2014 - 10:30

#### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

#### IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Inny: Polski.

#### IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

#### IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 24.11.2014 - 10:45

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

## **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

### **VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):  
Projekt współfinansowany przez UE ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko-Narodowa Strategia Spójności.

### **VI.3) Informacje dodatkowe**

### **VI.4) Procedury odwoławcze**

#### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

#### **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

#### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań

ul. Postępu 17 A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10.10.2014

inż. Adam Paszko

Specjalista ds. przetargów  
i zamówień publicznych

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Czajkowski