

Zamówienie public... - 256718-2014

29/07/2014 S143 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy -
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I.II.III.IV.VI.

Polska-Opole: Maszyny do usuwania gleby i koparki oraz podobne części

2014/S 143-256718

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Zakład Komunalny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Podmiejska 69

Osoba do kontaktów: Adam Paszko

45-574 Opole

POLSKA

Tel.: +48 774562569

E-mail: a.paszko@zaklad-komunalny.pl

Faks: +48 774563258

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://zaklad-komunalny.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e)

punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów)

można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Spółka z o.o. posiadająca 100 % udziału kapitału jednostki

samorządu terytorialnego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Gospodarka odpadami

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji

zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa spycharki gąsienicowej wraz z usługami serwisowymi.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 45-547 Opole, ul. Podmiejska 69, Miejskie Składowisko Odpadów – Zakład Zagospodarowania Odpadów. Kod NUTS PL522

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Dostawa fabrycznie nowej (nieuszkodzonej), wykonanej wyłącznie z nowych części, spycharki gąsienicowej przeznaczonej do pracy w zakładzie zagospodarowania odpadów. Maszyna o masie roboczej 20-22 Mg, napędzana silnikiem spalinowym o mocy w zakresie 140kW-160kW, poruszająca się na stalowych gąsienicach, wyposażona w kabinę operatora i lemiesz do spychania materiałów mineralnych, wykonana zgodnie ze standardami CE.

2. Zamówienie obejmuje:

a) dostawę maszyny do siedziby Zamawiającego, dokonanie jej rozruchu (próby eksploatacyjnej), przekazanie dokumentacji technicznej, przeszkolenie operatorów maszyny oraz przekazanie dokumentu gwarancyjnego;

b) załadunek i rozładunek, tranzyt, ubezpieczenie oraz ewentualne wszelkie koszty celne;

c) wykonywanie serwisu gwarancyjnego oraz pozostałych zobowiązań z tytułu gwarancji i zawartej umowy dostawy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do SIWZ – „OPZ”.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

43200000, 50100000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia

1.1. Dostawa fabrycznie nowej (nieuszkodzonej), wykonanej wyłącznie z nowych części, spycharki gąsienicowej przeznaczonej do pracy w zakładzie zagospodarowania odpadów. Maszyna o masie roboczej 20-22 Mg, napędzana silnikiem spalinowym o mocy w zakresie 140kW-160kW, poruszająca się na stalowych gąsienicach, wyposażona w kabinę operatora i lemiesz do spychania materiałów mineralnych, wykonana zgodnie ze standardami CE.

1.2. Zamówienie obejmuje:

- a) dostawę maszyny do siedziby Zamawiającego, dokonanie jej rozruchu (próby eksploatacyjnej), przekazanie dokumentacji technicznej, przeszkolenie operatorów maszyny oraz przekazanie dokumentu gwarancyjnego;
- b) załadunek i rozładunek, tranzyt, ubezpieczenie oraz ewentualne wszelkie koszty celne.
- c) wykonywanie serwisu gwarancyjnego oraz pozostałych zobowiązań z tytułu gwarancji i zawartej umowy dostawy.

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do SIWZ – „OPZ”.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

w dniach: 40 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**III.1) Warunki dotyczące zamówienia****III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

- 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10 000 PLN.
- 2. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ofertowej ceny brutto.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Posiadanie na koncie/rachunku bankowym środków finansowych w wysokości, co najmniej 500 000 PLN lub posiadanie zdolności kredytowej do zaciągnięcia kredytu w tej wysokości lub w wysokości uzupełniającej środki posiadane na koncie do wymaganej kwoty.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie, posiadane środki przez poszczególnych wykonawców podlegają sumowaniu. Dopuszczone jest również sumowanie kwoty posiadanej na koncie przez jednego wykonawcę z możliwością zaciągnięcia kredytu uzupełniającego do kwoty wymaganej przez drugiego wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu dopuszcza się również sumowanie środków Wykonawcy ze środkami podmiotu udostępniającego swoje zasoby.

Warunkiem koniecznym jest, aby suma środków poszczególnych wykonawców wynosiła minimum 100 % wymaganych środków określonych w warunkach SIWZ.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

Dokumenty

Informacja banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej o posiadanych przez Wykonawcę na koncie wymaganych środkach finansowych na kwotę nie mniejszą niż 500 000 PLN (zapis w informacji ma być jednoznaczny tzn. ma podawać lub potwierdzać kwotę

posiadanych środków) lub potwierdzać zdolność kredytową do zaciągnięcia kredytu w wysokości nie mniejszej niż 500 000 PLN lub w wysokości uzupełniającej środki posiadane na koncie do wymaganej kwoty.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zamówienia podmioty te są również zobowiązane do złożenia informacji o posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej ze swojego banku lub SKO-K wraz z pisemnym zobowiązaniem i informacją w jaki sposób środki te zostaną udostępnione Wykonawcy zamówienia (druk 3A).

Informacja banku nie może być wystawiona wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do postępowania lub ofert.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

2. Nie podleganie wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp – (Grupa kapitałowa – art. 4 pkt. 14 ustawy o Ochronie Konkurencji i Konsumentów Dz. U. z 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

3. Złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

4. Nie podleganie wykluczeniu – (US) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

5. Nie podleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

6. Nie podleganie wykluczeniu (KRK) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia

7. Nie podleganie wykluczeniu (KRK) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1, pkt. 4-8 oraz 10 i 11 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia

8. Wadium – Nie podleganie wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

Warunki oferty i udzielenia zamówienia

1. Załączenie do oferty lub wniosku o dopuszczenie do postępowania oświadczenia, potwierdzającego prawo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do postępowania lub oferty, a tym samym posiadanie prawa zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli jako Wykonawca zamówienia.

Oświadczenie dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a nie prowadzących działalności gospodarczej.

2. Złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dot. zarówno osób prawnych jak i fizycznych) wymienionych w art. 22 ust. 1, przez co oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt. 1. Dokument ten składany jest niezależnie od dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku ofert wspólnych, Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.

3. Wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie do 40 dni od daty zawarcia umowy.

4. Akceptowanie terminu związania ofertą wynoszącego 60 dni liczonych od daty składania ofert.
 5. Wykonawca udzieli gwarancji :
— min. 24 miesiące lub 2000 mth (w zależności co nastąpi wcześniej), licząc od daty przekazania.
 6. Oświadczenie (w treści formularza oferty), że oferowana spycharka gąsienicowa jest w ciągłej produkcji seryjnej i nie jest prototypem.
 7. Akceptowanie warunków płatności określonych w istotnych postanowieniach umowy (oświadczenie w treści formularza oferty).
 8. Akceptowanie, bez zastrzeżeń i uwag, załączonych do SIWZ istotnych postanowień umowy (oświadczenie w treści formularza oferty) oraz postanowień umowy serwisowej.
 9. Wykonawca w formularzu oferty określi część zamówienia, którą powierzy podwykonawcom.
 10. Ustanowienie pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania wykonawcy, w tym osób nie wymienionych w akcie rejestrowym, a podpisujących ofertę i dokumenty oferty.
- Dokumenty
1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. Data wystawienia lub aktualizacji (potwierdzenia) dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.
Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a), (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.
 2. Oświadczenie (druku nr 15), że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 2, pkt. 5 ustawy Pzp.
W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.
Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.
 3. Oświadczenie (druku Nr 17), że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.

Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.

Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego dotycząca firmy Wykonawcy w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy (dot. osób prawnych oraz spółek osobowych podlegających obowiązkowi rejestracji w KRS w tym spółek cywilnych, których współnikami są przedsiębiorcy niebędący osobami fizycznymi), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków lub ofert. Wykonawca zagraniczny składa dokument zgodnie z § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego dla osób krajowych reprezentujących wykonawcę w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy oraz 10 i 11. Data wystawienia tego dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.

Wykonawca zagraniczny składa dokument zgodnie z § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. b), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP, a którego osoby wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP składa dokument zgodnie z § 3 ust. 3, Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231), tj. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego dot. niekaralności lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju ich zamieszkania.

W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.

8. Dowód wniesienia wadium na rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzony za zgodność z oryginałem lub pokwitowanie złożenia w kasie/sekretariacie Zamawiającego oryginału poręczenia lub gwarancji wadialnej.

Inne dokumenty

1. Oświadczenie (druk nr 20) potwierdzające prawo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do postępowania lub oferty, a tym samym posiadające prawo zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy

Wykonawca zagraniczny składa oświadczenie jak wyżej.

W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy nie prowadzący działalności, a występujący wspólnie składają wymagane oświadczenie.

W przypadku osoby udostępniającej swoje zasoby zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorącej udział w realizacji części zamówienia składa także niniejszy dokument.

2. Oświadczenie Wykonawcy (druk nr 2) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku ofert wspólnych, oświadczenie w imieniu wykonawców występujących wspólnie, składa upoważniony lider lub wszyscy wykonawcy składają oświadczenie wspólne.

3. Formularz oferty (załącznik nr 1; 1A; 1B) wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru druku z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska.

4. Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SIWZ lub pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Posiadanie na koncie/rachunku bankowym środków finansowych w wysokości, co najmniej 500 000 PLN lub posiadanie zdolności kredytowej do zaciągnięcia kredytu w tej wysokości lub w wysokości uzupełniającej środki posiadane na koncie do wymaganej kwoty.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie, posiadane środki przez poszczególnych wykonawców podlegają sumowaniu. Dopuszczone jest również sumowanie kwoty posiadanej na koncie przez jednego wykonawcę z możliwością zaciągnięcia kredytu uzupełniającego do kwoty wymaganej przez drugiego wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu dopuszcza się również sumowanie środków Wykonawcy ze środkami podmiotu udostępniającego swoje zasoby.

Warunkiem koniecznym jest, aby suma środków poszczególnych wykonawców wynosiła minimum 100 % wymaganych środków określonych w warunkach SIWZ.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Informacja banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej o posiadanych przez Wykonawcę na koncie wymaganych środkach finansowych na kwotę nie mniejszą niż 500 000 (zapis w informacji ma być jednoznaczny tzn. ma podawać lub potwierdzać kwotę posiadanych środków) lub potwierdzać zdolność kredytową do zaciągnięcia kredytu w wysokości nie mniejszej niż 500 000 PLN lub w wysokości uzupełniającej środki posiadane na koncie do wymaganej kwoty.

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zamówienia podmioty te są również zobowiązane do złożenia informacji o posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej ze swojego banku lub SKO-K wraz z pisemnym zobowiązaniem i informacją w jaki sposób środki te zostaną udostępnione Wykonawcy zamówienia (druk 3A).

Informacja banku nie może być wystawiona wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do postępowania lub ofert.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonanie (w zakresie usług i dostaw w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składani ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – dostaw nie mniej niż 5 fabrycznie nowych maszyn budowlanych o wartości nie mniejszej niż 600 000 PLN brutto każda, z potwierdzeniem ich należytego wykonania. W przypadku ofert wspólnych, doświadczenie podlega sumowaniu. Warunkiem koniecznym jest, aby suma doświadczenia wynosiła minimum 100% doświadczenia wymaganego przez SIWZ. Warunek ten jest spełniony również, jeżeli jeden z wykonawców posiada 100 % wymaganego doświadczenia.

Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz zadań (sporządzony wg wzoru druk nr 7) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składani ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z potwierdzeniem przez zamawiających (na wykazie lub odrębnymi dokumentami), z których treści ma wynikać, że zadania te zostały wykonane należyście. (dostaw nie mniej niż 5 fabrycznie nowych maszyn budowlanych o wartości nie mniejszej niż 600 000 PLN brutto każda).

Załączone do wykazu dokumenty muszą obowiązkowo potwierdzać, co najmniej takie dane zawarte w wykazie jak: nazwa zadania, zamawiający, okres realizacji. Dokumentami potwierdzającymi wymagania Zamawiającego są poświadczenia, oświadczenia lub inne dokumenty (Rozporządzenie Prezesa RM z 19.2.2013, Dz. U z 2013, poz. 231).

W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy, w

zakresie wiedzy i doświadczenia zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, składają oni także niniejszy dokument wraz drukiem 7A, na zakres udostępniany.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 85

2. okres gwarancji. Waga 10

3. koszty serwisu. Waga 5

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:
PN/3/DM/14-POLIŚ/3

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia
nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

9.9.2014 - 10:30

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

Inny: Polski

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 9.9.2014 - 10:45

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

Projekt współfinansowany przez UE ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Opoeracyjnego Infrastruktura i Środowisko – Narodowa Strategia Spójności.

VI.3) Informacje dodatkowe

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w szczególności:

a) odwołanie od wykluczenia Wykonawcy z postępowania;

b) odwołanie od odrzucenia oferty Wykonawcy. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
24.7.2014

inż. Adam Paszko

Specjalista ds. Marketingu
i zamówień publicznych


PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Andrzej Czajkowski

ZAKŁAD KOMUNALNY
Sp. z o.o.
45-574 Opole, ul. Podmiejska 69
tel. 77 456 25 69, fax 456 32 58

MEMORANDUM FOR THE RECORD

MEMORANDUM FOR THE RECORD
DATE: 10/15/54
SUBJECT: [Illegible]

MEMORANDUM FOR THE RECORD
DATE: 10/15/54
SUBJECT: [Illegible]

MEMORANDUM FOR THE RECORD
DATE: 10/15/54
SUBJECT: [Illegible]