



„Zakład Komunalny” Sp. z o.o.

Znak sprawy: PN / 10 / DM / 2017

Opole, dnia 07.12.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa paliwa do pojazdów „Zakład Komunalny” Spółka z o.o. na zasadzie indywidualnego, bezgotówkowego tankowania w sieci stacji paliw wykonawcy, w tym na stacjach paliw w Opolu w 2018 r.

Sporządził: *inż. Adam Borecki*
A. Borecki
Specjalista ds. marketingu
i zamówień publicznych

PREZES ZARZĄDU
[Signature]
mgr inż. Andrzej Czajkowski
ZATWIERDZIŁ.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SIWZ

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej „Zakład Komunalny” Spółka z o.o.:

<http://www.zaklad-komunalny.pl/zam%C3%B3wienia-obi%C4%99te-przepisami-prawa-zam%C3%B3wie%C5%84-publicznych-aktualne>

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotyczy zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Część I

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: „Zakład Komunalny” Sp. z o.o.
Adres: 45-574 Opole, ul. Podmiejska 69
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zaklad-komunalny.pl
Strona internetowa: www.zaklad-komunalny.pl
Numer telefonu: +48 (77) 456 25 69 +48 (77) 456 20 04
Numer faksu: +48 (77) 456 32 58
Godziny urzędowania: 7:00 - 15:00

2. TRYB POSTĘPOWANIA

- 2.1. Zamawiający prowadzi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego. Zastosowany podstawowy tryb udzielania zamówienia uregulowany jest przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn zm.), zwaną dalej „ustawą” – Rozdział 3 Odział 1, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest dla zamówień, których przedmiotem są roboty budowlane, a szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 585 z późn. zm.) , jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiot zamówienia

Dostawa paliwa do pojazdów oraz sprzętu Zamawiającego na zasadzie indywidualnego, bezgotówkowego tankowania w sieci stacji paliw Wykonawcy, w tym na stacji paliw w Opolu, w 2018 r.

- 3.2. Zamówienie dotyczy sukcesywnej dostawy na zasadzie tankowania bezgotówkowego paliw płynnych dla pojazdów i sprzętu działów organizacyjnych „Zakład Komunalny” Sp. z o.o., tj.

- | | |
|--|---------------------------------------|
| a). Miejskie Składowisko Odpadów | ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole |
| b). Administracja - Targowisko Miejskie | ul. Targowa, 45-057 Opole |
| c). Administracja – Cmentarze | ul. Cmentarna 4b, 45-834 Opole |
| d). Dział Strefy Płatnego Parkowania
zwanych w dalszej części SIWZ „Działami” | ul. Hugo Kołłątaja 14/2, 45-064 Opole |

- 3.3. Ilość i asortyment zapotrzebowania na paliwa płynne zawierają poniższe tabele. Wartości w nich podane są wielkościami orientacyjnymi służącymi do kalkulacji ceny ofertowej i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego:

Rodzaj asortymentu	Asortyment	Oznaczenie według CPV	Szacunkowa ilość dostarczonego paliwa ilość w litrach
Produkty paliwowe	Olej napędowy ON	09134220-5	8 500
	Benzyna bezolowiowa PB95	09132100-4	5 500

Wykonawca zapewni sprzedaż paliw płynnych spełniających wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1058) zgodnego z normą PN-EN 228 oraz PN-EN 590.

3.4. Przewidywane przez zamawiającego ilości paliw są wartościami szacunkowymi (mogą ulec zmianie) i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń co do wysokości faktycznej odpłatności należnej z tytułu dostaw.
Przewidywane ilości paliwa nie rodzą po stronie zamawiającego obowiązku ich wykupienia w prognozowanych ilościach.

3.5. W ramach niniejszego Zamówienia Wykonawca rozpocznie zadanie po zawarciu przez Zamawiającego umowy.

3.5.1. Wykaz pojazdów i sprzętu objętych zamówieniem zawiera załącznik nr „A” do SIWZ.

3.5.2. Jakość dostarczanych produktów musi być zgodna z aktualnie obowiązującymi normami w zakresie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.

3.5.3. Wykonawca zapewni, w okresie trwania umowy, stacje paliw czynne całą dobę, we wszystkie dni tygodnia i obsługujące rozliczenia bezgotówkowe przy użyciu kart paliwowych i dodatkowych kart do tankowania zbiorników zewnętrznych oraz oferujące w ciągłej sprzedaży pełen asortyment paliw stanowiący przedmiot zamówienia:

a) w granicach administracyjnych gminy Opole co najmniej trzy stacje paliw w tym:

- co najmniej jedną w odległości nie większej niż 6,0 km od siedziby Miejskiego Składowiska Odpadów, ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole;

- co najmniej jedną w odległości nie większej niż 3,0 km od siedziby Administracji - Targowisko Miejskie, ul. Targowa, 45-057 Opole;

- co najmniej jedną w odległości nie większej niż 2,0 km od siedziby Administracji - Cmentarze ul. Cmentarna 4b, 45-834 Opole;

b) w granicach administracyjnych województwa opolskiego, co najmniej 8 stacji paliw- przy czym odległość jednej od drugiej powinna być nie większa niż 50 km;

c) na terenie całego kraju przy czym odległość jednej od drugiej powinna być nie większa niż 200 km.

Powyższe odległości dotyczą najkrótszej (liczonej wg wskazań licznika pojazdu poruszającego się trasą najkrótszą) trasy przejazdu:

- z miejsca siedziby danego działu Zamawiającego do danej stacji paliw - dotyczy ppkt. 3.5.3.lit. a) oraz

- z jednej stacji paliw do kolejnej stacji - dotyczy ppkt. 3.5.3 lit. b) oraz lit c).

3.5.4. Przez sieć stacji zamawiający rozumie stacje zlokalizowane równomiernie na terytorium Polski, przy całkowitym pokryciu jej terytorium w liczbie nie mniejszej niż 1 000.

3.5.5. Wykonawca musi posiadać stacje paliw spełniające wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. z 2005r. Nr 243, poz. 2063 ze zm.).

3.5.6. Bezgotówkowy zakup paliwa musi umożliwiać:

a). prowadzenie ewidencji pobranego paliwa dla poszczególnych pojazdów z podaniem numeru rejestracyjnego, daty tankowania, miejsca tankowania, ilości i rodzaju pobranego paliwa, aktualnej ceny i rabatu, za pomocą karty paliwowej pojazdu posiadającej kod przypisany do poszczególnego pojazdu;

b). prowadzenie ewidencji pobranego paliwa do zbiorników zewnętrznych (np. kanistry).

3.6. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania ze stacji innych podmiotów zrzeszonych wdanej sieci i akceptujących karty bezgotówkowego tankowania, wydane przez wykonawcę, na warunkach takich samych jak dla sieci stacji wykonawcy.

3.7. Wykonawca przed zawarciem umowy udostępni wykaz stacji paliw z podaniem ich miejsca położenia (adresu).

3.8. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dokonywane będą na podstawie faktycznie zakupionych paliw. Cena jaką zamawiający zapłaci każdorazowo za pobrane paliwo wynikać będzie z ilości faktycznych pobrań oraz ceny obowiązującej na danej stacji w dniu pobrania.

3.9. W przypadku zmniejszenia szacunkowej ilości kupowanego paliwa, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

3.10. Wykonawca po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie ze swoją tabelą opłat, będzie w stanie wydać karty bezgotówkowego tankowania w terminie 15 dni roboczych od otrzymania odpowiedniego wniosku od zamawiającego.

3.11. Bezgotówkowy zakup paliw za pomocą kart bezgotówkowego tankowania zabezpieczy jedynie poufny numer identyfikacyjny PIN związany z kartą paliwową który da możliwość potwierdzenia transakcji dokonywanych przy użyciu karty.

3.11.1. Wykonawca zapewni ważność kart w okresie obowiązywania umowy.

3.11.2. Wykonawca zapewni potwierdzenie transakcji przy użyciu kart bezgotówkowego tankowania w formie wydruku (dowód sprzedaży) bezpośrednio u operatorów prowadzących stacje paliw.

3.11.3. Operator (wykonawca) jest uprawniony przy każdej transakcji dokonywanej przy użyciu karty bezgotówkowego tankowania do weryfikacji karty.

- 3.11.4. Każda transakcja bezgotówkowa zostanie zarejestrowana z dokładnym podaniem numeru transakcji bezgotówkowej przy użyciu karty bezgotówkowego tankowania, daty, miejsca, wartości i ilości zakupionego asortymentu.
 - 3.11.5. Dopuszcza się rozliczanie paliw, zakupionych na podstawie kart bezgotówkowego tankowania, za dwa okresy rozliczeniowe, tj.: od 1-go do 15-go dnia miesiąca oraz od 16-go do ostatniego dnia miesiąca.
 - 3.11.6. Zamawiający dokonywać będzie płatności za pobrane paliwo na konto wykonawcy wskazane na fakturze przelewem w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury przez wykonawcę. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy wykonawcy.
 - 3.11.7. Faktury za transakcje bezgotówkowe dokonane przez Zamawiającego z użyciem kart bezgotówkowego tankowania wystawiane będą przez wykonawcę po zakończeniu każdego z okresów rozliczeniowych i wysyłane Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia sprzedaży, wraz z zestawieniami transakcji bezgotówkowych dokonanych w danym okresie rozliczeniowym.
 - 3.11.8. Wystawione faktury oraz zestawienia transakcji muszą mieć wyszczególnione kwoty oraz ilości pobranych paliw.
 - 3.11.9. Zestawienie o którym mowa powyżej powinno zawierać rozliczenie każdorazowej transakcji dokonanej przez Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym za pomocą kart bezgotówkowego tankowania tj.: numer karty, datę, godzinę transakcji i miejsce, nazwę produktu, cenę jednostkową ilość pobranego asortymentu i całkowitą wartość transakcji (brutto i netto). Wykonawca będzie udostępniał także Zamawiającemu wskazane powyżej informacje drogą elektroniczną na adres e-mailowy: a.paszko@zaklad-komunalny.pl
 - 3.11.10. Ilość kart może ulec zmianie zgodnie z potrzebami zamawiającego.
 - 3.11.11. Za wydanie pierwszych kart paliwowych dla każdego samochodu oraz pierwszych kart na okaziciela, Wykonawca nie pobiera żadnych opłat. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia kart dodatkowych lub zamiennych w przypadku zwiększenia lub ilości posiadanych samochodów lub wymiany floty samochodowej - Zamawiający z tego tytułu nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat.
 - 3.11.12. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów wydania kart jedynie w przypadkach, w których ich wydanie byłoby konieczne z przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. utrata, zniszczenie, zmiana danych itp.). Cena za wydanie nowych kart nie może przekraczać cen podanych w ogólnych cennikach czy tabelach opłat danego Wykonawcy.
 - 3.11.13. Koszty związane z obsługą kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
 - 3.11.14. Limity zakupów w okresie rozliczeniowym na daną konkretną kartę zostaną określone na etapie wypełniania wniosków o wydanie kart bezgotówkowego tankowania czy podpisywania umowy.
 - 3.11.15. W przypadku utraty, zniszczenia, kradzieży karty bezgotówkowego tankowania, Zamawiający zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia wykonawcy w celu jej zablokowania. Zgłoszenia przyjmowane będą całodobowo pod nr telefonu podany przez Wykonawcę. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za transakcje bezgotówkowe zrealizowane przy użyciu utraconej lub skradzionej karty paliwowej od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia.
- 3.12. Zamawiający dopuszcza możliwość zaakceptowania Regulaminu Wykonawcy dotyczącego warunków wydania i używania kart paliwowych oraz Regulaminu Sprzedaży Bezgotówkowej w zakresie niesprzecznym z postanowieniami SIWZ.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH ORAZ O PODWYKONAWSTWIE

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.2. Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
- 4.3. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 4.5. Wymagania dotyczące podwykonawstwa, zostały określone w części II SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1 Termin wykonywania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1 Warunki udziału w postępowaniu.

6.1.1 O udzielenie zamówienia, zgodnie art. 22 ust 1 ustawy, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a). spełniają warunki udziału w postępowaniu;
- b). nie podlegają wykluczeniu.

6.1.2 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

- 1). posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunku udziału w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada, ważną na dzień składania ofert, koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami płynnymi, objętymi zamówieniem, zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (Dz.U. nr 89, poz. 625 z 2006 r. z późniejszymi zmianami).

Ww. warunek wykonawca musi spełniać samodzielnie, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.

- 2). zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku udziału w postępowaniu

Wykonawca wykaże, że dysponuje stacjami paliw czynnymi całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, w których można dokonywać transakcji bezgotówkowych na zakup paliw płynnych (leju napędowego i benzyny bezołowiowej) oraz oferujące w ciągłej sprzedaży pełen asortyment paliw stanowiący przedmiot zamówienia:

- a). w granicach administracyjnych gminy Opole co najmniej trzy stacje paliw w tym:
 - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 6,0 km od siedziby Miejskiego Składowiska Odpadów, ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole;
 - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 3,0 km od siedziby Administracji - Targowisko Miejskie, ul. Targowa, 45-057 Opole;
 - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 2,0 km od siedziby Administracji - Cmentarze ul. Cmentarna 4b, 45-834 Opole;
- b). w granicach administracyjnych województwa opolskiego, co najmniej 8 stacji paliw - przy czym odległość jednej od drugiej powinna być nie większa niż 50 km;
- c). na terenie całego kraju przy czym odległość jednej od drugiej powinna być nie większa niż 200 km.

Powyższe odległości dotyczą najkrótszej (liczonej wg wskazań licznika pojazdu poruszającego się trasą najkrótszą) trasy przejazdu:

- z miejsca siedziby danego działu Zamawiającego do danej stacji paliw - dotyczy ppkt. 6.1.2 lit. a) oraz
- z jednej stacji paliw do kolejnej stacji - dotyczy ppkt. 6.1.2 lit. b) oraz lit c).

6.2. Warunki wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec którego zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23) ustawy Pzp
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 6,2 ppkt. 2. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.2 ppkt. 3 SIWZ.
5. Zamawiający zastrzega, iż na każdym etapie postępowania może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnienie warunków udziału Wykonawcy wykazują łącznie.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

7.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów

A. SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

- 1A. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- 2A. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 3)
 - a). wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w powyższych oświadczeniach - (załącznik nr 2 i 3);
 - b). Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z postępowania przedkłada informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia wykonawcy - (załącznik nr 3)
- 3A. Pełnomocnictwo do podpisania oferty - winno być dołączone do oferty, o ile wynika to z innych dokumentów (np. z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).
- 4A. Zobowiązanie innego podmiotu - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga załączenia przedmiotowego zobowiązania do oferty. Zobowiązanie musi być wystawione przez podmiot udostępniający dane zasoby - (załącznik nr 5).

B. SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 1B. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:
 - a). **aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami płynnymi objętymi zamówieniem;**
 - b). wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonywania zamówienia publicznego – **wykaz stacji paliw Wykonawcy, na których mogą być dokonywane zakupy paliw.**
- 2B. Dokumenty wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp:
 - a). oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 7).
Wykonawca (dot. wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty) **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców (wspólnik spółki cywilnej) składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.

7.2. Informacja o procedurze odwróconej

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przestaniek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w pkt. 15 SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej w odniesieniu do kryteriów oceny ofert), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
3. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa w pkt. 7.2 ppkt. 1 powyżej stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1 ppkt 2A i 4A SIWZ.

4. W przypadku braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń, o których mowa w pkt. 7.1 ppkt. 2_A i 4_A SIWZ Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczeń lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień ofert Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli wybrany w tzw. „procedurze odróconej” Wykonawca uchylałby się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt. 1.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt. 7.1 ppkt. 2_A, pkt. 7.1 ppkt. 2_B lit. a) składa każdy z wykonawców (wspólników spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawcy występujący wspólnie złożą łącznie Formularz oferty (pkt. 7.1 ppkt. 2_A) oraz aktualną koncesję (pkt. 7.1. ppkt. 1_B lit. a).
- 7.1. Niezależnie od postanowień umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym spółki cywilnej):
 - a) będą solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy, a solidarność ta nie będzie niczym wobec Zamawiającego ograniczona;
 - b) powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób i na adres którego doręczane będą wszelkie pisma i oświadczenia.

7.4. Podmioty, na których zdolnościach polega Wykonawca składający ofertę.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach* oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

** Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 7.4 ppkt. 1 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:*

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:

 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
3. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej, musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania podmiotu użyczającego zasoby. Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało (np. dokument rejestrowy). Zamawiający informuje, że będzie weryfikował zasady reprezentacji podmiotu trzeciego.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a). zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b). zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o których mowa w ppkt. 1.

Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. PRZELICZANIE WALUT OBCYCH NA WALUTĘ PLN.

W przypadku podania, w załączonych do oferty dokumentach, wartości określonych w walutach obcych, Zamawiający **dokona przeliczenia na walutę PLN** wg poniższej zasady:
- wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia o zamówieniu.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

9.1. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczy chi i godzinach):
- od poniedziałku do piątku: 7:00 -15:00
Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną otrzymana przez Zamawiającego po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
2. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615 z późn. zm.) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej:
 - a). pisemnie na adres:
Zakład Komunalny Sp. z o. o., ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole
Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
 - b). faksem: +48 77 456 32 58
 - c). drogą elektroniczną
sekretariat@zaklad-komunalny.pl lub a.paszko@zaklad-komunalny.pl
za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje faksem lub pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku przesłania uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów faksem bądź drogą elektroniczną Wykonawca potwierdza ten fakt niezwłocznie pisemnie przez dostarczenie wymaganych dokumentów pocztą lub osobiście w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany danych kontaktowych w trakcie trwania procedury przetargowej Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego. Konsekwencje braku informacji o zmianie danych kontaktowych ponosi Wykonawca, co w szczególności oznacza domniemanie doręczenia na adres pierwotny wskazany w ofercie.
6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu muszą być dostarczone w formie pisemnej.

9.1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Pan Adam Paszko - tel. (77) 456 25 69 wew.25 a.paszko@zaklad-komunalny.pl

9.2. Wyjaśnienie treści SIWZ.

- 9.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień na zasadach określonych w art. 38 ustawy.
- 9.2.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający **nie wymaga** aby oferta była zabezpieczona wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 11.1. Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 11.4. Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 12.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2 Ofertę pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.3 Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
- 12.4 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 12.5 Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
- 12.6 Do oferty wykonawca załączy dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 12.7 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 12.8 Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile wynika to z innych dokumentów (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).
- 12.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
- 12.10 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 12.11 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 12.12 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.13 W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną kompletną i zamkniętą ofertę oznaczoną jak w ppkt. 12.17, z dodaniem słowa: „Zmiana” i numer dokonanej zmiany lub złoży stosowne pismo informujące o wycofaniu oferty.
Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 12.14 Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może dokonać czynności określonych w ppkt. 12.11.
- 12.15 Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienie treści.

- 12.16 Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), **a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 z 2003 r. poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

- 12.17 Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (odwrocony VAT), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 12.18 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem firmy Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego, oraz posiadać oznaczenia:

Nazwa firmy Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Oferta przetargowa na zadanie:

Dostawa paliwa do pojazdów „Zakład Komunalny” Spółka z o.o. na zasadzie indywidualnego, bezgotówkowego tankowania w sieci stacji paliw Wykonawcy w tym na stacji paliw w Opolu w 2018 r.

Nie otwierać przed dniem 18.12.2017 r. godz. 10:45

Oferta oraz składane dokumenty i oświadczenia powinny być czytelnie podpisane lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru, lub z ewidencji działalności gospodarczej to należy załączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osobę uprawnioną, jak na wstępie.

Wszelkie inne dokumenty załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą brane pod uwagę przez zamawiającego.

- 12.19 W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 12.20 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone podpisami osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy oraz trwale ze sobą połączone (zszyte lub zbindowane).
- 12.21 Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach druków.
- 12.22 Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13 INNE ZALECENIA I ZASTRZEŻENIA

- 13.1 Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa podpisanego przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru (projekt pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ).
- 13.2 Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, to dokumenty i oświadczenia mają być podpisane przez wszystkie osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.

- 13.3 Żądane przez Zamawiającego dokumenty (za wyjątkiem oryginałów pełnomocnictw), mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby (podpis i imienna pieczęć) uprawnione, o których mowa w pkt.13.2 albo ustanowionego jak w pkt. 13.1 pełnomocnika.
- 13.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe, a dokumenty, o których mowa w pkt. 13.3 poświadczą za zgodność z oryginałem ustanowiony pełnomocnik. Również żądane przez Zamawiającego oświadczenia i załączniki SIWZ podpisuje ten sam pełnomocnik.
- 13.5 Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 13.6 Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.7 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.8 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 13.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Miejsce i termin składania ofert: Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Podmiejska 69 45-574 Opole ; I piętro - sekretariat
do godziny 10:30 w dniu 18.12.2017 r.

Miejsce i termin otwarcia ofert: Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Podmiejska 69 45-574 Opole ; I piętro - sala konferencyjna
godz. 10:45 w dniu 18.12.2017 r.

Uwaga:

I.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert wynikającym z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

II.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w treści ogłoszonej dokumentacji postępowania. W takim przypadku, wszyscy zainteresowani Wykonawcy winni przed złożeniem oferty sprawdzić aktualność dokumentacji na stronie internetowej Zamawiającego.

1. W przypadku składania ofert drogą pocztową za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
2. Ofertę złożoną po terminie do składania ofert, Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Zamawiający zbada nienaruszalność kopert z ofertami. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.
5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej:**
<http://www.zaklad-komunalny.pl/zam%C3%B3wienia-obi%C4%991e-DrzeDisami-prawa-zani%C3%B3wie%C5%B4-Dublicznych-aMualne> **informacje dotyczące:**
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 15.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
- 15.2 Cena oferty jest ceną orientacyjną może się ona zmienić w przypadku, gdy zmieni się cena i ilość zakupionego paliwa określone w FORMULARZU OFERTOWYM.

- 15.3 Cena określona w ofercie będzie stanowiła jedynie podstawę oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.4 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym wszystkie wymagane przepisami prawa podalki i opłaty.
- 15.5 **Cenę oferty należy obliczyć na podstawie średnich cen paliw brutto z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania tj. z dnia 08.12.2017 r. z wybranych 3 stacji benzynowych zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Opole obowiązujących na dzień ogłoszenia o zamówieniu.**
- 15.6 Cena jaką zamawiający zapłaci każdorazowo za pobrane paliwo wynikać będzie z ilości faktycznych pobrań oraz ceny obowiązującej na danej stacji w dniu pobrania.
- 15.7 Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

16. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

16.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (koszt) - C	100 %

Punkty przyznawane za podane wyżej kryterium będą liczone według następującego wzoru:

1. KRYTERIUM:

a). Cena całkowita (KOSZT) [C]

$$\text{Liczba punktów } C = (C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 100 \times A_c$$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- C_{of} - cena podana w ofercie badanej
- A_c - waga kryterium „cena”

Wynik powyższego działania **zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.**

- 16.2 Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która uzyska największą ilość punktów wynikającą z ww. kryteriów oceny ofert, oraz nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ustawy, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ.
- 16.3 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, z zastosowaniem art. 92 ustawy.
- 17.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ustawy z Wykonawcą którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp, warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 17.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 17.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 17.5 Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do niniejszej Specyfikacji.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, środki ochrony prawnej określone w Dziale VI - Środki ochrony prawnej od art. 179 do art. 198g ustawy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

- 19.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 19.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.4. Terminy wniesienia odwołania:
 1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 19.4 ppkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 19.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.6. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

CZĘŚĆ II

- 1) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą; Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN),
- 6) Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w trybie aukcji/licytacji elektronicznej.
- 7) Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, chyba że koszty te wynikają z art. 93 ust.4 ustawy.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 9) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych tub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Załączniki:

1. Formularz oferty - zał. nr 1
Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - zał. nr 2
2. Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp- zał. nr 3
3. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zał. nr 5
4. Oświadczenie podmiotu trzeciego - zał. nr 6
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 7
6. Projekt pełnomocnictwa - zał. nr 8
7. Projekt umowy - zał. nr 9
8. Wykaz pojazdów - zał. nr „A”