

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY	Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	Ul. Podmiejska 69 45-574 Opole
NUMER SPRAWY:	PN/10/DM/2015

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:	PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE O WARTOŚCI poniżej 207 000 euro
	Działając zgodnie z art.39 Ustawy Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zaprasza do złożenia oferty na:
NAZWA ZADANIA NADANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:	„Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz mienia Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. - ZADANIE A+B”,
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI):	w tym: ZADANIE A - UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (CPV 66 51 6400-4) ZADANIE B - UBEZPIECZENIA MIENIA w tym: <ul style="list-style-type: none"> • Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu - (CPV 66 51 51 00-4; 66 51 54 00 -7) • Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3) • Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji oraz szymb od stłuczenia (CPV 66 51 5000-3) • Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3) CPC ex 81. 812 , 814

OFERTA CZĘŚCIOWA:	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
OFERTA WARIANTOWA:	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

W czynnościach faktycznych i prawnych związanych z przygotowaniem, zawarciem i wykonaniem umów ubezpieczenia będzie uczestniczył zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem broker ubezpieczeniowy:

**marschall KANCELARIE BROKERÓW UBEZPIECZENIOWYCH Sp. z o.o.
45-056 Opole ul. Kośnego 3/3**

Zatwierdził:

PROKURENT

Kozów E

mgr. Elżbieta Kozów
(pieczęć i podpis)

Opole, dnia 23 lipca 2015r.

A. Polow

KARTA INFORMACYJNA

Zamawiający: Zakład Komunalny Sp. z o.o.	adres do korespondencji: ul. Podmiejska 69 45-574 Opole
Adres e-mail na który należy kierować korespondencję	<u>sekretariat@zaklad-komunalny.pl</u> <u>a.paszko@zaklad-komunalny.pl</u>
Adres strony internetowej na której udostępniono Specyfikację	<u>http://www.zaklad-komunalny.pl/</u>
Tel. / Fax	77 456 25 69 / 77 456 32 58
UBEZPIECZAJĄCY	Zakład Komunalny Sp. z o.o.
UBEZPIECZONY	Zakład Komunalny Sp. z o.o. oraz podmioty wskazane w Rozdziale IV
NIP	7541351921
REGON	531124805
Termin rozpoczęcia i zakończenia ochrony ubezpieczeniowej Termin realizacji zamówienia	24 miesiące od daty wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początek okresu ubezpieczenia , z uwzględnieniem terminów bieżących polis (okresów ubezpieczenia).
Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: ze strony Zamawiającego - w zakresie przedmiotu zamówienia	Pan Roman Stawiński tel. 77 456 25 69 w.16 Pan Adam Paszko tel. 77 456 25 69 w.25 fax. 77 456 32 58 w terminach od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy od 7:00 do 15:00 Broker : Marschall Kancelarie Brokerów Ubezpieczeniowych sp. z o.o. 45-056 OPOLE Kośnego 3/3 kontakt Witold Marschall Tel. 691 537 527 , Fax 77 442 72 11, e-mail: biuro@marschall.pl
Termin i miejsce składania ofert	Oferty należy składać do dnia 31.07.2015 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego - ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole, SEKRETARIAT Liczy się data i godzina złożenia oferty
Termin i miejsce otwarcia ofert	Publiczne otwarcie ofert odbędzie się dnia 31.07.2015 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego - SALA KONFERENCYJNA
Termin związania ofertą	30 dni
Wadium	Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium
Warunki płatności składki	Składka będzie płatna za każdy kolejny okres ubezpieczenia w 2 ratach. Termin płatności składki określa się na: I rata płatna w terminie 30 dni od daty początku obowiązywania okresu ubezpieczenia; II rata płatna z upływem 6 miesięcy od daty początku obowiązywania okresu ubezpieczenia. Reguła ta będzie obowiązywać w stosunku do wszystkich wystawianych polis w okresie 2 lat.
Oferty częściowe	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
Oferty wariantowe	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcję dla Wykonawców.

Rozdział II: Oświadczenia Wykonawcy:

DRUK Nr 1.1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;

DRUK Nr 1.2: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

DRUK Nr 2: Formularz oświadczenia na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej;

Rozdział III: Formularz Oferty (oddzielnie dla każdej części)

- formularz A – ZADANIE A
- formularz B – ZADANIE B

Rozdział IV: Opis przedmiotu zamówienia – Karta Ryzyka.

Rozdział V: Istotne dla stron postanowienia umowy – Umowa generalna

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: **Zakład Komunalny Sp. z o.o.**
Adres: **Ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole**

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

PN/10/DM/2015

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub Ustawą.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz mienia Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. - ZADANIE A+B, w podziale na:

ZADANIE A - UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (CPV 66 51 6400-4)

ZADANIE B - UBEZPIECZENIA MIENIA w tym:

- **Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu - (CPV 66 51 51 00-4; 66 51 54 00 -7)**
- **Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3)**
- **Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji oraz szymb od stłuczenia (CPV 66 51 5000-3)**
- **Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3)**

CPC ex 81. 812 , 814

Wykonawca nie może złożyć oferty na wykonanie części przedmiotu zamówienia.

4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach IV-V niniejszej SIWZ.

4.3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **66 51 64 00-4; 66 51 51 00-4; 66 51 54 00 -7; CPV 66 51 5000-3**

4.4. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem czynności technicznych związanych z likwidacją szkód, które mogą być zlecone podmiotom zewnętrznym zgodnie z wewnętrznymi procedurami Ubezpieczyciela.

4.5. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (t. j. Dz. U. 2013 poz. 950 z późn. zm.).

4.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości nieprzekraczającej 50% zamówienia podstawowego.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zakresu zamówienia uzupełniającego na warunkach określonych w ofercie.

5. Termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie **24m-cy** od daty wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początek okresu ubezpieczenia (z zastrzeżeniem terminów określonych bieżącymi polisami).

6. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp i spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy Pzp, zgodnie z opisem sposobu dokonywania oceny ich spełnienia określonym poniżej.

6.2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia winni wykazać, że spełniają warunki o których mowa art. 22 ust. 1 pkt 1)-4) w zakresie:

6.2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy – Ubezpieczyciele posiadający uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej.

6.2.1¹. **W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę** warunek opisany w pkt 6.2.1. musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.

6.2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców

6.2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców

6.2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców

6.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunek opisany w pkt 6.2.1. musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.

6.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt 7 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

7. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania i spełnianie warunków udziału w postępowaniu

7.1. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, powinien on złożyć niżej wymienione dokumenty:

7.1.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy,** zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ

- 7.1.1.1. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane zgodnie z art. 24 ust.2 pkt5 ustawy PZP** (druk nr2) – oświadczenie zgodnie z treścią formularza w Rozdziale II SIWZ.
- 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Dla oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu opisanych w pkt 6.2, Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:
- 7.2.1 **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.
- 7.2.2 Dla oceny warunku o którym mowa w pkt. 6.2.1 - Zezwolenie Ministra Finansów (jeżeli Wykonawca uzyskał zezwolenie przed dniem 1 stycznia 2004r.) lub właściwego Organu Nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem
lub
- potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990r.
lub
- odpowiednie zezwolenie na wykonywanie tej działalności w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem w państwie, w którym ma swoją siedzibę lub potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 7.2.3 *****.
- 7.2.4 W przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia składając: pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.2.5 Uprawnienie Wykonawcy do opierania się na potencjale innych podmiotów nie obejmuje warunku posiadania uprawnień. W tym zakresie Zamawiający wymaga wykazania spełnienia tych warunków bezpośrednio przez Wykonawcę ubiegającego się o zamówienie.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 7.1.2., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 7.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3. ppkt1) lit. a) i odpowiednio w pkt 7.4 powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7.1.2.

- 7.6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.6.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.2.4. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7.7. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, w celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz, że spełnione są warunki udziału w postępowaniu:
- oświadczenia wymienione w pkt 7.1.1. powinno być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 7.3. i 7.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - oświadczenie wymienione w pkt 7.2.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - dokumenty wymienione w pkt 7.2.2 powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane zgodnie z art. 24 ust.2 pkt5 ustawy PZP (druk nr2), powinno być złożona przez każdego z Wykonawców;
- 7.8. Oprócz dokumentów i oświadczeń wymienionych powyżej, wykonawca dostarczy również:
- Formularz oferty wypełniony ściśle według załączonego wzoru i w sposób określony w pkt 8 niniejszej *INSTRUKCJI*.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8.3. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” wraz z załącznikami zamieszczony w Rozdziale III SIWZ oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.3.1. Projekt umowy ubezpieczenia obejmujący:
- projekt umowy generalnej wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale V Specyfikacji z dołączonymi;
 - Szczególnymi Warunkami Ubezpieczenia uwzględniającymi oczekiwane warunki ubezpieczenia podane w Rozdziale IV Specyfikacji – Opis przedmiotu zamówienia, oraz postanowieniami uwzględniającymi włączenie do zakresu ochrony Rozszerzeń Ochrony Ubezpieczeniowej (jeżeli są wymagane dla danego rodzaju ubezpieczenia) oraz „Klauzul brokerskich” ;
 - Ogólnymi Warunkami Ubezpieczeń objętych zamówieniem,
- 8.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 8.4.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7;
- 8.4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 8.4.3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz z ofertą - o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku pełnomocnictw substytucyjnych (kolejnych) należy dołączyć pełnomocnictwo/pełnomocnictwa pierwotne.
- 8.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.6. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 8.7. Wszystkie dokumenty wymienione w pkt 8.3. powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza lub wystawcę dokumentu. Pełnomocnictwa dołączone do oferty zgodnie z pkt. 8.4.2 lub 8.4.3 powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza.
- 8.8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierającymi jakąkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 8.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.10. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: **Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Opolu, ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole** oraz opisane:

„Oferta na świadczenie ochrony ubezpieczeniowej – Zadanie A+B”

i

Nie otwierać przed dniem **31.07.2015 r., godz. 10:15**

- 8.12. Wymagania określone w pkt 8.8. – 8.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.13. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone

Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu do składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

- 8.14. **Brak akceptacji przez Wykonawcę jakiegokolwiek z wymogów zawartych w SIWZ, które nie zostały określone przez Zamawiającego jako fakultatywne lub podlegające ocenie spowoduje odrzucenie jego oferty. Odrzucenie oferty powoduje również brak akceptacji tych postanowień, które zgodnie z pkt 14.1.2 zostały określone pod takim rygorem.**

9. Miejsce i termin składania ofert.

- 9.1. Oferty winny być złożone, w siedzibie Zamawiającego, w terminie do dnia i do godziny wskazanej w Karcie Informacyjnej.
- 9.2. Oferta, która została złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10. Opis sposobu porozumiewania się i udzielania wyjaśnień treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub mailem (nr faksu i adres mailowy zgodnie z Kartą Informacyjną). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania.
- 10.3. Pytania należy kierować na adres:

Zakład Komunalny Sp. z o.o. ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole.

- 10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 10.2. oraz zmiany treści niniejszej SIWZ, zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.
- 10.6. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i 10.5., termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
- 10.7. Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:
Zgodnie z Kartą Informacyjną
- 10.8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

11.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu i o godz. wskazanej w Karcie Informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

13. Otwarcie i ocena ofert.

13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.

13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.3. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona:

13.3.1. oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,

13.3.2. badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.

13.4. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

13.5. Zamawiający, o ile uzna to za konieczne, wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13.6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13.7. Zamawiający poprawi w ofercie:

13.7.1 oczywiste omyłki pisarskie

13.7.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

13.7.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.8. Zamawiający:

13.8.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;

13.8.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

14.1. Ocena ofert będzie się odbywać łącznie dla Zadania A i B.

14.1.1. Wszystkie obliczenia punktowe będą wyliczane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

14.1.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

RODZAJ OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ	
Zadanie A +B	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ➤ Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu ➤ Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich ➤ Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, dewastacji oraz ubezpieczenie szyb od stłuczenia ➤ Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich 	

Szczegółowe kryteria oceny ofert na Zadanie A+B

a.	cena oferty	50 %
b.	klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia	50 %

Ad. a). Ocena punktowa za cenę oferty .

Maksymalną ilość punktów (200 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową.

Ilość punktów za Cenę oferty (łącznie cena za Zadanie A + cena za Zadanie B) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 200 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Ad. B). Ocena punktowa za klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia

Przy ocenie punktowej za klauzule dodatkowe najwyższą notę 200 punktów otrzyma oferta, w której zostaną zaakceptowane wszystkie dodatkowe klauzule i postanowienia fakultatywne określone w Rozdziale IV – Karta Ryzyka do niniejszej specyfikacji (ocena będzie dokonywana łącznie dla Zadania A i Zadania B).

W przypadku braku akceptacji klauzul lub postanowień fakultatywnych, Zamawiający odejmie Wykonawcy za każdą skreśloną klauzulę lub postanowienie fakultatywne 2pkt, z wyjątkiem n/w gdzie:

- Za skreślenie Rozszerzenia nr14a z katalogu rozszerzeń fakultatywnych określonych w zał. nr5 do ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej, Zamawiający odejmie 12pkt za skreślenie;
- Za skreślenie Rozszerzenia nr27 z katalogu rozszerzeń fakultatywnych określonych w zał. nr5 do ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej, Zamawiający odejmie 10pkt za skreślenie;
- Za skreślenie Klauzul: *katastrofy budowlanej i szkód wyrządzonych osobom bliskim osób objętych ubezpieczeniem*, z katalogu Klauzul określonych w zał. nr6 do ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej, Zamawiający odejmie po 12pkt, za każde skreślenie;
- Za skreślenie *Klauzuli dodatkowego limitu Sumy Ubezpieczenia* z katalogu Klauzul określonych w załączniku nr6 do ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, Zamawiający odejmie 12pkt za skreślenie;

- Za skreślenie *Klauzuli dodatkowego limitu Sumy Ubezpieczenia* z katalogu Klauzul określonych w załączniku nr6 do ubezpieczenia maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich, Zamawiający odejmie 12pkt za skreślenie;

Po potrąceniach uzyskamy Sumę punktów za klauzule wg wzoru:

Ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów oferty, która uzyskała najwięcej punktów po potrąceniach) x 200 punktów.

W przypadku, jeżeli wszystkie oferty podlegające badaniu uzyskają po potrąceniach 0pkt, ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej /Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200pkt) x 200 punktów.

W przypadku, gdy w postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej /Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200pkt) x 200 punktów

Ogólna ilość punktów zostanie przeliczona wg wzoru

Liczba otrzymanych punktów = [liczba punktów za cenę oferty (max 200 pkt) x 50% + l.p. za klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia (max 200 pkt.)x 50%

Maksymalnie Wykonawca za ofertę może uzyskać 200 punktów

14.2. Ocena końcowa

Zamawiający dokona oceny i wyboru z ofert opracowanych wg formularzy ofertowych.

Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

Oferta najkorzystniejsza na Zadanie A+B to ta oferta, która za zadanie A i B otrzyma łącznie największą ilość punktów na podstawie kryteriów określonych odpowiednio w pkt. 14.1.2.

Wszystkie obliczenia punktowe będą wyliczane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej spośród złożonych ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

15. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

16. Udzielenie zamówienia.

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

- 16.2. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie:

(1) informacje o Wykonawcach wykluczonych z postępowania z uzasadnieniem faktycznym i prawnym wykluczenia,

(2) informacje o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z uzasadnieniem faktycznym i prawnym odrzucenia oraz

(3) informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty z nazwą (firmą), siedzibą i adresem Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

(4) termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

(5) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający oprócz informacji wskazanych w pkt. 1-4 wskaże dodatkowo datę początku ochrony ubezpieczeniowej.

Informacja o której mowa w pkt 3, zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

- 16.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.5. Zamawiający przewiduje **możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w Rozdziale V – Istotne dla stron postanowienia umowy

17*. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 18.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wartości określone w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
- 18.2. W Formularzu Oferty Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto.
Wykonawca w ofercie poda cenę za całość ubezpieczenia na okres ubezpieczenia podany w Specyfikacji oraz ponadto dla każdego z proponowanych ubezpieczeń poda, zgodnie z Formularzem Oferty, cenę obejmującą:
– cenę za 12 miesięczne okresy ubezpieczenia oddzielnie za dany rodzaj ubezpieczenia
- 18.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.
- 18.4. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN.
- 18.5. Wszystkie ceny, w tym jednostkowe powinny być zaokrąglone do pełnych złotych wg reguły, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.
- 18.6. Cena oferty stanowi wartość umowy z zastrzeżeniem postanowień określonych w Rozdziale V – Istotne dla stron postanowienia umowy.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Postanowienia dodatkowe.

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

- a) Umowę współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
- 20.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 20.1., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 21.1 Wykonawcom i innym podmiotom, środki ochrony prawnej przysługują jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 21.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 21.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni jeśli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 21.7. Odwołania inne niż określone w punkcie 21.5 i 21.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.8. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:
- a) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 21.9 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 21.10 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 21.9. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym

- Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności. Na czynności wymienione w zdaniu poprzednim nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
- 21.11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.12. Odwołanie powinno:
- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp;
 - określać żądanie odwołującego;
 - zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.13. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- nie zawiera braków formalnych z zastrzeżeniem art. 187 ust. 3 i 4 ustawy
 - uiszczono wpis.
- 21.14. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 21.15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeśli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 21.16. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawca doręcza Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie
- 21.17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 21.18. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 21.19. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem KIO lub sądu albo na podstawie art. 186 ust 2 i 3 ustawy Pzp.
- 21.20. KIO rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 188-192 ustawy Pzp.
- 21.21. Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 21.22. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.