

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o szacunkowej wartości poniżej kwot
określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz 907 z późn. zm.)
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Dostawa oleju napędowego i oleju opałowego na potrzeby
Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Opolu”**

ZAMAWIAJĄCY:

**„Zakład Komunalny” Sp. z o. o.
ul. Podmiejska 69
45-574 Opole**

ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Czajkowski

SPORZĄDZIŁA:

Paula Ame

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w **Biuletynie Zamówień Publicznych**, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej „Zakład Komunalny” Sp. z o.o. - www.zaklad-komunalny.pl

**NIESPEŁNIENIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ SPOWODUJE
WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA LUB ODRZUCENIE OFERTY**
zgodnie z art. 24 i art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

1. Informacje o zamawiającym

Nazwa: „Zakład Komunalny” Sp. z o.o.
Adres: 45-574 Opole, ul. Podmiejska 69
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zaklad-komunalny.pl
Strona internetowa: www.zaklad-komunalny.pl
Numer telefonu: +48(77) 456 25 69
Numer faksu: +48(77) 456 32 58
Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamawiający prowadzi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego. Zastosowany podstawowy tryb udzielania zamówienia uregulowany jest przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz 907 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

Szacunkowa wartość postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa:

- a) oleju napędowego oraz oleju opałowego do „Zakład Komunalny” Sp. z o.o. - **Miejskie Składowisko Odpadów - ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole** - w przewidywanych ilościach (rzeczywistych):
 - olej napędowy: 130 m³
 - olej opałowy lekki: 35 m³
- b) oleju opałowego do „Zakład Komunalny” Sp. z o.o. – **Administracja Cmentarzy Komunalnych, ul. Cmentarna, 45-834 Opole** - w przewidywanych ilościach (rzeczywistych):
 - olej opałowy lekki: 15 m³

Dostawy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3.1 Przedmiot zamówienia:

3.1.1 Część I – CPV 09.13.41.00-8

Sukcesywne dostawy przewidywanej ilości **oleju napędowego**:

- do 130 m³ oleju, spełniającego wymagania jakościowe dla oleju napędowego stosowanego w pojazdach, ciągnikach rolniczych, a także maszynach nieporuszających się po drogach, wyposażonych w silniki z zapłonem samoczynnym, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2008 r. nr 221 poz. 1441 z późn. zm.) oraz zawarte w normie *PN-EN 590+A1:2011*.

Zamawiający posiada kontenerową stację paliw o pojemności 5 m³.

Średnia wielkość jednorazowej dostawy: 4,00 – 5,00 m³.

3.1.2 Część II – CPV 09.13.51.00-5

Sukcesywne dostawy przewidywanej ilości **oleju opałowego lekkiego**

- do 50 m³ oleju spełniającego wymagania Polskiej Normy PN-C-96024:2011 oraz posiadającego niżej wymienione parametry:

- gęstość w temp. 15°C	maksymalnie 860 kg/m ³
- wartość opałowa	minimalnie 42,6 MJ/kg
- temperatura zapłonu	minimalnie 56 °C
- lepkość kinematyczna w 20°C	maksymalnie 6,00 mm ² /s
- temperatura płynięcia	maksymalnie -20 °C
- zawartość siarki	maksymalnie 0,10 % (masa/masa)
- barwa	czerwona
- zawartość wody	maksymalnie 200 mg/kg
- zawartość zanieczyszczeń stałych	maksymalnie 24 mg/kg

Olej opałowy powinien zawierać znacznik zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

Średnia wielkość jednorazowej dostawy: 2,00 – 4,50 m³.

3.1.3 Zamawiający zastrzega, że zamówienie może być złożone telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną w zależności od woli Zamawiającego.

Zamówienie przesłane faksem lub drogą elektroniczną wymaga niezwłocznego potwierdzenia jego otrzymania przez Wykonawcę – jedną z podanych wyżej form.

3.2 Zamawiający może, w powyżej określonych granicach ilościowych, składać zamówienia na dostawę produktu w zależności od własnego zapotrzebowania.

Przewidywane przez Zamawiającego ilości paliw (oleju napędowego i oleju opałowego) są **wartościami szacunkowymi** (mogą ulec zmianie) i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń co do wysokości faktycznej odpłatności należnej z tytułu dostaw.

Przewidywane ilości paliwa nie rodzą po stronie Zamawiającego obowiązku ich wykupienia w prognozowanych ilościach.

Przedmiot zamówienia obejmuje transport zamawianego oleju do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy, a także pozostałe koszty wynikające z istotnych postanowień umowy.

3.3. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- olej napędowy	09.13.41.00-8	(część I)
- olej opałowy	09.13.51.00-5	(część II)

3.4 Wymagania stawiane wykonawcy

3.4.1 Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami **technicznymi i jakościowymi** określonymi dla przedmiotu zamówienia.

3.4.2 Dostawy winny odbywać się autocysternami wyposażonymi w pompy, węże z końcówką przystosowaną do wlewu paliwa oraz liczniki wskazujące ilość wydanego oleju opałowego.

Urządzenia dystrybucyjne w autocysternach powinny być opłombowane oraz posiadać wszystkie wymagane i aktualne dopuszczenia, badania i legalizacje.

3.4.3 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

3.4.4 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

3.4.5 Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numeru faksu oraz innych danych niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

3.4.6 **UWAGA!** Lokalizacja kotłowni **utrudnia dostawy** oleju opałowego autocysternami o wymiarach 14,6 m/ 2,8 m/ 3,6 m (długość/szerokość/wysokość)-**dotyczy Administracji Cmentarzy Komunalnych, ul.Cmentarna, Opole- Półwieś.**

3.4.7 Posiadane zbiorniki przez Zamawiającego:

5m³ - Miejskie Składowisko Odpadów w Opolu, ul. Podmiejska 69;

2 x 2m³ - Administracja Cmentarzy Komunalnych w Opolu, ul. Cmentarna.

W obu przypadkach wymagany jest rozładunek przy użyciu pompy przy autocysternie.

3.4.8 Zamawiający nie dopuszcza przekazywania faktur VAT w formie elektronicznej.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Termin wykonywania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 4.2 Dostawy odbywać się będą cyklicznie 1-3 razy w miesiącu w zależności od potrzeb Zamawiającego, do 48 godzin od złożenia zamówienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz 907 z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku i sposób jego oceny
1	Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z art. 22 ust. 1, pkt. 1 ustawy Pzp.	<p>Posiadanie koncesji na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi objętej zamówieniem zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012r. poz.1059 z późn. zm.), wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki ważnej, co najmniej na okres realizacji zamówienia.</p> <p><u>W przypadku ofert wspólnych</u>, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie ocenił powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</i></p>
2	Nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych lub fizycznych).	<p>Posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).</p> <p><u>W przypadku ofert wspólnych</u>, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie ocenił powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia</i></p>
3	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 2, pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych).	<p>Nie podleganie wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp - (Grupa kapitałowa - art. 4 pkt. 14 ustawy o Ochronie Konkurencji i Konsumentów Dz. U z 2007r. nr 50 poz. 331 z późn.zm.).</p> <p><u>W przypadku ofert wspólnych</u>, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie ocenił powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia</i></p>

4	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych).	<p>Złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia</p>
5	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych i fizycznych).	<p>Nie podleganie wykluczeniu - (US) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia</p>
6	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych i fizycznych).	<p>Nie podleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia</p>
7	WARUNKI OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	<p>1. Złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dot. zarówno osób prawnych jak i fizycznych) wymienionych w art. 22 ust. 1, przez co oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 1. Dokument ten składany jest niezależnie od dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.</p> <p><u>W przypadku ofert wspólnych</u>, Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.</p> <p>2. Wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 12 miesięcy liczonych od daty podpisania umowy.</p> <p>3. Akceptowanie terminu związania ofertą wynoszącego 30 dni liczonych od daty składania ofert.</p> <p>4. Akceptowanie warunków płatności określonych w istotnych postanowieniach umowy.</p> <p>5. Akceptowanie bez zastrzeżeń i uwag załączonych do SIWZ istotnych postanowień umowy.</p> <p>6. Ustanowienie pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawcy.</p>

Zamawiający będzie oceniał spełnienie podanych w pkt. 5.1 warunków na podstawie złożonego oświadczenia (druk Nr 2) oraz wymaganych dokumentów (pkt. 5.2. SIWZ), na zasadzie „**spełnia / nie spełnia**”.

5.2 Wymagane do oferty dokumenty i oświadczenia

5.2.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	<u>Koncesja</u> na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi objęta zamówieniem zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012r. poz.1059 z późn. zm.).	<p>Koncesja na prowadzenie działalności w zakresie <u>obrotu paliwami ciekłymi</u> objęta zamówieniem zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012r. poz.1059 z późn. zm.).</p> <p>Koncesja powinna być ważna (art. 36 przywołanej powyżej ustawy), co najmniej przez cały okres realizacji zamówienia.</p> <p><u>W przypadku ofert wspólnych</u>, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie składają wymagany dokument.</p>	1

5.2.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz 907 z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	<p><u>Aktualny odpis z właściwego rejestru</u> lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (<i>Wykonawcy krajowi</i>) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (<i>Wykonawcy zagraniczni</i>).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p>	<p>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ma potwierdzać, że w stosunku do Wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. Data wystawienia lub aktualizacji (potwierdzenia) dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p><u>Wykonawca zagraniczny</u> składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.</p>	2
2	<p>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, składanych przez osoby fizyczne, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p>	<p>Oświadczenie - wg druku Nr 15, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 2, pkt. 5 ustawy Pzp.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p>	3

3	<p>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z § 3.1, pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p>	<p>Oświadczenie - wg druku Nr 17, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p>	4
4	<p>Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p>	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.</p>	5
5	<p>Zaświadczenie ZUS lub KRUS właściwego dla siedziby Wykonawcy (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p>	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt. 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu</p>	6

		zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.	
--	--	--	--

5.2.3 Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (druk Nr 2). (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych)	Oświadczenie Wykonawcy (druk nr 2) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku ofert wspólnych, oświadczenie w imieniu Wykonawców występujących wspólnie, składa upoważniony lider lub wszyscy Wykonawcy składają oświadczenie wspólne.	7.1
2	Formularz oferty (w tym formularz cenowy)	Formularz oferty oraz formularz cenowy wypełnione ściśle wg załączonych do SIWZ wzorów druków z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska.	7.2 – 7.5
3	Pełnomocnictwo	Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SIWZ lub pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.	7.6

5.3. WYMAGANIA FORMALNE W STOSUNKU DO DOKUMENTÓW

5.3.1 Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego (np. nie poświadczony klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniem oferty.

5.3.2 Dokumenty wymienione w punktach 2 i 3 tabeli w pkt. 5.2 pkt 5.2.2); w punktach 1-2 tabeli w pkt. 5.2 pkt 5.2.3; muszą być dostarczone w formie oryginału. Pozostałe dokumenty mogą być kserokopiami poświadczonymi przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Dokumenty takie jak zaświadczenia Urzędu Skarbowego, ZUS-u i KRUS-u muszą być poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5.3.3 Wszelkie pełnomocnictwa i upoważnienia w przypadku kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem (uwierzytelnione) notarialnie. Zamawiający w przypadku nieczytelnych kopii dokumentów w celach porównawczych może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

5.3.4 Nie podlegają uzupełnieniu dokumenty takie jak: formularz oferty i formularz cenowy.

Wszelkie inne dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Dokumenty napisane w języku obcym jak: certyfikaty, deklaracje, oświadczenia, wydruki internetowe itp. są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.

5.3.5 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych

1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, zastrzeżonych przez składającego ofertę.
2. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał.
Wykonawca załączy do oferty pismo wskazujące, które z załączonych dokumentów (np. strony) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bądź wydzieli dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i dołączy je do oferty w oddzielnej kopercie.
3. Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu.
4. Zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.) **poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 5.4 Zamawiający uzna wymienione powyżej warunki udziału w postępowaniu za spełnione na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych i opisanych w SIWZ oraz złożonych przez Wykonawcę.
- 5.5 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 ustawy.
- 5.6 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy.
- 5.7 Oferta wykonawcy Wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- 5.8 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.9 O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5.10 Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 6.1 **Oferty wspólne** składane przez Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) **wynny spełniać następujące wymagania:**
 - a) Wykonawcy występujący wspólnie jak również wspólnicy spółki cywilnej ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników. Pełnomocnictwo – druk nr 11, należy załączyć do składanej oferty. Zamawiający w okresie realizacji zamówienia **nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi nie wynikającymi z działań Wykonawcy.**
 - b) Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.

- c) Wszyscy Wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców / wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
- d) Oferta wspólna niezależnie od kompletu dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ, jakie składa Pełnomocnik winna **dotatkowo** zawierać od poszczególnych wykonawców występujących wspólnie, następujące dokumenty: odpis z właściwego rejestru lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych), oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; oświadczenie o grupie kapitałowej (składają osoby prawne); zaświadczenie US, ZUS lub KRUS;

Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.

Natomiast oferta składana przez **spółkę cywilną**, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać **dotatkowo od poszczególnych wspólników** spółki cywilnej następujące dokumenty: aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych), oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

7) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
- od poniedziałku do piątku: 7:00 – 15:00
2. Dla potrzeb niniejszego postępowania Zamawiający ustala, że porozumiewanie się z Wykonawcami w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania odbywać się będzie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Przekazywanie informacji drogą elektroniczną odbywać się będzie na następujące adresy mailowe:

sekretariat@zaklad-komunalny.pl

lub

a.pencak@zaklad-komunalny.pl

za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.

3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania **informacji faksem** potwierdzeniem otrzymania wiadomości zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest raport faksu, z którego nadano wiadomość, potwierdzający prawidłową transmisję danych. **Potwierdzeniem otrzymania wiadomości elektronicznej** zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest niezwłoczne potwierdzenie faktu jej otrzymania na żądanie każdej ze stron.

W przypadku nie potwierdzenia otrzymania wiadomości elektronicznej uznaje się, że wiadomość została prawidłowo dostarczona na podstawie wydruku elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego.

W przypadku uzupełniania dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca przesyłając uzupełnienie faksem, bądź elektronicznie potwierdza go niezwłocznie pisemnie przez dostarczenie wymaganych dokumentów pocztą.

W przypadku nie dostarczenia wymaganych dokumentów pocztą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona.

Niezależnie od powyższych sposobów porozumiewania się, zgodnie z ustawą Pzp, zawsze dopuszczalny jest pisemny sposób porozumiewania się.

4. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, otrzymana przez Zamawiającego po godzinach urzędowania określonych w pkt 7.1 ppkt 1 zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

7.2 Wyjaśnienie treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień na zasadach określonych w art. 38 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.3 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- Pani Anna Pencak tel. (+48) 77 456 25 69 w. 25
- Pan Adam Paszko tel. (+48) 77 456 25 69 w. 25

8) Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą: nie dłużej niż 30 dni.
- 9.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3.1 Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (art.24 ust.2 pkt.2 ustawy Pzp).

10) Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość lub część zamówienia, w której zaoferuje tylko jedną cenę ostateczną.
- 10.2 Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako lider konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
- 10.3 Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający działając na podstawie art. 9 ust. 3 ustawy może wyrazić zgodę na złożenie przez Wykonawcę oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, to do złożonej w ten sposób oferty, oświadczeń i innych dokumentów dołączyć należy tłumaczenie na język polski.
- 10.4 Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1**, formularze cenowe (zał. nr 1A i 1B) do SIWZ oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ.
- 10.5 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 10.6 Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
- 10.7 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty.
- 10.8 Do oferty Wykonawca załączy dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ. W przypadku ewentualnego braku dokumentu **potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu** (w tym także pełnomocnictwa) jak również w przypadku konieczności ich uzupełnienia, Zamawiający **wykluczy z postępowania lub odrzuci ofertę** Wykonawcy, który pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nie uzupełni lub nie dostarczy w wyznaczonym terminie brakujących dokumentów potwierdzających **spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu na dzień złożenia ofert.**
- 10.9 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 10.10 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
- 10.11 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 10.12 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 10.13 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.14 W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną kompletną i zamkniętą ofertę oznaczoną jak w ppkt 10.18, z dodaniem słowa: „**Zmiana**” lub złoży stosowne pismo informujące o wycofaniu oferty.
- 10.15 Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może dokonać czynności określonych w ppkt. 10.13.
- 10.16 Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 10.17 Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ma obowiązek zabezpieczenia ich w ofercie przed dostępem osób nieupoważnionych. Powyższe informacje można zastrzec nie później niż w terminie składania ofert.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.**
- 10.18 Wykonawca powinien zabezpieczyć składaną ofertę we własnym interesie, tak aby umożliwiała dostęp osobom niepowołanych do jej treści, min. zamieścić ofertę w **wewnętrznej i zewnętrznej** kopercie, które będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres podany w pkt 12 SIWZ oraz będą posiadać oznaczenia:

Oferta na zadanie:
**„Dostawa oleju napędowego i oleju opałowego na potrzeby
 Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Opolu”**
 Część:

Nie otwierać przed dniem 14.10.2014 r. godz. 10:45

- 10.19 Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej nieważności.

Oferta oraz składane wraz z nią dokumenty i oświadczenia powinny być czytelnie podpisane lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

Wszelkie inne dokumenty załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego.

- 10.20 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone pieczęciami imiennymi i podpisami osoby upoważnionej i trwale ze sobą połączone (zszyte lub zbindowane).
- 10.21 W przypadku braku ww. danych (pkt 10.18) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. 10.22 Oferty wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 24 ust. 4 Pzp uznaje się za odrzucone. Odrzucenie ofert nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. Oferty Wykonawców wykluczonych jak również oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.

Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania przez Wykonawcę własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach druków.

Zaleca się, aby oferta była spięta w sposób trwały, posiadała ponumerowane karty lub strony oraz dokumenty:

11) Inne zalecenia i zastrzeżenia

- 11.1 Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa podpisanego przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru. Wszelkie dokumenty i oświadczenia składane w przedmiotowym postępowaniu mogą być podpisane przez tak ustanowionego pełnomocnika.

- 11.2 Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, to dokumenty i oświadczenia mają być podpisane przez wszystkie osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.
- 11.3 Żądane przez Zamawiającego dokumenty (za wyjątkiem oryginałów pełnomocnictw), mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby (podpis i imienna pieczęć) uprawnione, o których mowa w pkt.11.2 albo ustanowionego jak w pkt. 11.1 pełnomocnika.
- 11.4 W przypadku konsorcjum, na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe, a dokumenty, o których mowa w pkt. 11.3 poświadczą za zgodność z oryginałem ustanowiony pełnomocnik. Również żądane przez Zamawiającego oświadczenia i załączniki SIWZ podpisuje ten sam pełnomocnik.

12) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Miejsce i termin składania ofert : Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Podmiejska 69
45-574 Opole
I piętro – sekretariat
do godziny 10:30 w dniu 14.10.2014 r.

Miejsce i termin otwarcia ofert : Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Podmiejska 69
45-574 Opole
I piętro – sala konferencyjna
godz. 10:45 w dniu 14.10.2014 r.

12.1. Znakowanie oferty

Oferty w postaci pisemnej w języku polskim (art. 9 ust. 1 ustawy) należy składać w kopercie zamkniętej i opieczetowanej pieczęcią firmową Wykonawcy.

W celu odróżnienia oferty od zwykłej korespondencji należy na kopercie obowiązkowo umieścić napis jak niżej, w innym przypadku Zamawiający zostaje całkowicie zwolniony z odpowiedzialności z tytułu ewentualnego przypadkowego otwarcia oferty.

Oferta na zadanie:
„Dostawa oleju napędowego i oleju opałowego na potrzeby
Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Opolu”
Część:

Nie otwierać przed dniem 14.10.2014 r. godz. 10:45

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

- 12.2. W przypadku składania ofert drogą pocztową za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
- 12.4. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1 Wykonawca określi cenę oferty jako cenę brutto za wykonanie całości zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (tj. cena zakupu lub koszt wytworzenia, załadunek, transport i rozładunek, własny zysk Wykonawcy).
- 13.2 Cenę ofertową należy obliczyć w następujący sposób: cena jednostkowa x ilość oleju
gdzie: cena jednostkowa = C_{ji} powiększona o wartość stawki VAT

$$C_{ji} = (C_{hOrl.} + C_{hLot.}) / 1000 / 2 \times Ws$$

gdzie:

- C_{ji} - cena netto za litr dostarczonego paliwa w dniu dostawy
- $C_{hOrl.}$ - ostatnia dostępna przed datą dostawy *cena hurtowa netto* za 1000 litrów oleju napędowego oferowana przez firmę ORLEN, podana na stronie internetowej Polskiej Izby Paliw Płynnych (PIPP): www.paliwa.pl
- $C_{hLot.}$ - ostatnia dostępna przed datą dostawy *cena hurtowa netto* za 1000 litrów oleju napędowego oferowana przez firmę LOTOS, podana na stronie internetowej Polskiej Izby Paliw Płynnych (PIPP): www.paliwa.pl
- Ws - stały współczynnik kształtujący cenę jednostkową paliwa

- 13.3 Wszystkie ceny i wartości, które pojawiają się w treści oferty, powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4 Cenę ofertową należy obliczyć, na podstawie ceny netto producenta, w oparciu o cenę oleju umieszczoną w oficjalnym cenniku hurtowym paliw obowiązującym na określony **dzień ogłoszenia o zamówieniu tj. 03.10.2014 r.** opublikowanym na oficjalnej stronie internetowej producentów oferowanego oleju (Lotos oraz Orlen) oraz podanie stałego niezmiennego przez cały czas trwania realizacji umowy **współczynnika dostawcy (określającego marżę lub upust)**, którego wysokość Wykonawca podaje w formularzu cenowym – **załącznik nr 1A lub 1B.**
- 13.5 Cena może być tylko jedna - na jeden rodzaj oleju. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 13.6 Waloryzacja cen paliw w czasie trwania umowy będzie następowała w oparciu o, **niezmienny w trakcie obowiązywania umowy, współczynnik:**
cena hurtowa netto producenta oferowanego oleju x niezmienny w trakcie obowiązywania umowy, współczynnik - podany przez Wykonawcę w tabeli formularza cenowego.
- 13.7 W przypadku zmiany ceny oleju u producenta cena za dostawę oleju wzrasta lub maleje o wartość podwyżki lub obniżki podanej przez producenta. Zmiana ceny następuje na podstawie informacji o cenach paliwa obowiązujących w dniu dostawy.
- 13.8 Ceną oferty jest:
- w części I – cena całkowita za 130 m³ oleju napędowego (ilość rzeczywista)
 - w części II – cena całkowita za 50 m³ oleju opałowego (ilość rzeczywista)

Wszystkie rozliczenia ilości oraz wartości cenowe dotyczą ilości wydawanego paliwa w temperaturze referencyjnej +15°C.

- 13.9 Cenę za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu cenowym” oraz „Formularzu ofertowym” stanowiącymi załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 13.10 Do wyliczonej wartości netto dla danej części zamówienia należy doliczyć podatek VAT wg obowiązującej stawki procentowej VAT (23%), ustalając w ten sposób wartość brutto oferty. Prawidłowe ustalenie podatku VAT **należy do obowiązków wykonawcy**, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.
- 13.11 Przy ocenie ofert pod uwagę będzie brana cena całkowita za część I lub część II.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 14.1 Kryteria, jakimi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

cena oferty – 100%

- 14.2 Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanego kryterium i ustalonej punktacji:
punktacja 0-100 (100% = 100pkt).

Maksymalną liczbę punktów (100 punktów) w powyższym kryterium otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym Wykonawcom przydzielone zostaną punkty za cenę oferty obliczone na podstawie poniższego wzoru:

ilość punktów oferty badanej = (cena najniższa/cena oferty badanej) x 100pkt x waga kryterium

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która nie będzie podlegać odrzuceniu, będzie spełniać warunki ustawy, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów z kryteriów jej oceny lub będzie proponować najniższą cenę.

- 14.3 W przypadku, gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego w tym wezwaniu.
- 14.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
- 14.5 Zapisy pkt 14 ppkt 14.1 – 14.4 stosuje się do części I oraz części II oferty.
- 14.6 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, z zastosowaniem art. 92 ustawy.
- 15.2 **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej, z zastrzeżeniem art.183 ustawy, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ustawy.**
- 15.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 15.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani do dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców podpisaną przez wszystkich partnerów.
- 15.5 **Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć uchwałę zgodnie z art. 230 ustawy Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2000 r. Nr 94, poz. 1037 z póź. zm.) lub wpis/odpis umowy spółki zezwalającej na zaciąganie takich zobowiązań.**
- 15.6 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp i warunki podane w niniejszej SIWZ oraz zaproponuje najniższą cenę.
- 15.7 **Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia o jego wyborze, do dostarczenia dwóch egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ. Nie dostarczenie omawianej umowy w podanym powyżej terminie zostanie uznane za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może to skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego przepisów z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.**
- 15.8 Oferty od chwili otwarcia stają się jawne z wyjątkiem, informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Oferty będą udostępniane **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art.10 i następnym ustawy z dnia 06.01.2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198 z póź. zm.). Protokół (dokumentacja podstawowych czynności), oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania również **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art.10 i następnym ustawy z dnia 06.01.2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198 z póź. zm.) z wyłączeniami określonymi w art. 5 cytowanej ustawy. **Zamawiający bez zbędnej zwłoki wyznacza termin udostępnienia informacji publicznej na wniosek zainteresowanego, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.**
- 15.9 W przypadku powierzenia realizacji części zakresu zamówienia podwykonawcom, **Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zakresu zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi bez udziału podwykonawcy.**

16) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1 Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do niniejszej Specyfikacji - wzór umowy (druk nr 9A i 9B).

18) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1 Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.2 W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

19) Inne:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz Kodeks cywilny.

CZĘŚĆ II

- 1) **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.
- 2) **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**
Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 3) **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**
Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4) **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 5) **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą;**
Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w **złotych polskich (PLN)**.
- 6) **Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**
Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia w trybie aukcji/licytacji elektronicznej.
- 7) **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**
Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, chyba że koszty te wynikają z art. 93 ust.4 ustawy.
- 8) Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek.
- 9) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert alternatywnych.
- 10) Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania wykonawców.

Załączniki do SIWZ:

- Formularz oferty – załącznik nr 1
- Formularz cenowy – załącznik nr 1A oraz 1B
- Druk nr 2 – oświadczenie wykonawcy z art. 22 ustawy Pzp.
- Druk nr 9A i 9B – istotne postanowienia umowy – wzór umowy
- Druk nr 11 – pełnomocnictwo pełnomocnika reprezentującego wykonawców
- Druk nr 15 – oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust. 2 pkt 5 (dotyczy osób prawnych)
- Druk nr 17 – oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

