



**„Zakład Komunalny” Sp. z o.o.**

Znak sprawy: PN / 9 / DM / 2016

Opole, dnia 12.12.2016 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Przedmiot zamówienia**

***Dostawa paliwa do pojazdów „Zakład Komunalny” Spółka z o.o.  
na zasadzie indywidualnego, bezgotówkowego tankowania  
w sieci stacji paliw Wykonawcy, w tym na stacji paliw w Opolu.***

Sporządził:

*inż. Adam Paszko*  
*Adam Paszko*  
Specjalista ds. marketingu  
i zamówień publicznych

ZATWIERDZIŁ:

*Andrzej Czajkowski*  
**PREZES ZARZĄDU**  
*mgr inż. Andrzej Czajkowski*

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej „Zakład Komunalny” Spółka z o.o.: <http://www.zaklad-komunalny.pl/zam%C3%B3wienia-obj%C4%99te-przepisami-prawa-zam%C3%B3wie%C5%84-publicznych-aktualne>

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotyczy zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. Zmianami) , w trybie przetargu nieograniczonego.

## **1. ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa: „Zakład Komunalny” Sp. z o.o.  
Adres: 45-574 Opole, ul. Podmiejska 69  
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zaklad-komunalny.pl  
Strona internetowa: www.zaklad-komunalny.pl  
Numer telefonu: +48 (77) 456 25 69 +48 (77) 456 20 04  
Numer faksu: +48 (77) 456 32 58  
Godziny urzędowania: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **3.1. Przedmiot zamówienia**

Dostawa paliwa do pojazdów oraz sprzętu Zamawiającego na zasadzie indywidualnego, bezgotówkowego tankowania w sieci stacji paliw Wykonawcy, w tym na stacji paliw w Opolu.

### **3.2. Zamówienie dotyczy sukcesywnej dostawy na zasadzie tankowania bezgotówkowego paliw płynnych dla pojazdów i sprzętu działów organizacyjnych „Zakład Komunalny” sp. z o.o., tj.**

- a). Miejskie Składowisko Odpadów - ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole
  - b). Administracja - Targowisko Miejskie - ul. Targowa, 45-057 Opole
  - c). Administracja - Cmentarze - ul. Cmentarna 4b, 45-834 Opole
  - d). Dział Strefy Płatnego Parkowania - ul. Hugo Kołłątaja 14/2, 45-064 Opole
  - d). Dział Gospodarki Odpadami - ul. Ozimska 19, 45-057 Opole
- zwanych w dalszej części SIWZ „Działami”

### **3.3. Ilość i asortyment zapotrzebowania na paliwa płynne zawierają poniższe tabele. Wartości w nich podane są wielkościami orientacyjnymi służącymi do kalkulacji ceny ofertowej i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego:**

<b>Rodzaj asortymentu</b>	<b>Asortyment</b>	<b>Oznaczenie według CPV</b>	<b>Szacunkowa ilość dostarczonego paliwa ilość w litrach</b>
Produkty paliwowe	Olej napędowy ON	09134220-5	8 000
	Benzyna bezołowiowa PB95	09132100-4	5 500

Wykonawca zapewni sprzedaż paliw płynnych spełniających wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.1058) zgodnego z normą PN-EN 228 oraz PN-EN 590.

- 3.4. Przewidywane przez zamawiającego ilości paliw są wartościami szacunkowymi (mogą ulec zmianie) i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń co do wysokości faktycznej odpłatności należnej z tytułu dostaw.  
Przewidywane ilości paliwa nie rodzą po stronie zamawiającego obowiązku ich wykupienia w prognozowanych ilościach.
- 3.5. W ramach niniejszego Zamówienia Wykonawca rozpocznie zadanie po zawarciu przez Zamawiającego umowy.
- 3.5.1. Wykaz pojazdów i sprzętu objętych zamówieniem zawiera załącznik nr „A” do SIWZ.
- 3.5.2. Jakość dostarczanych produktów musi być zgodna z aktualnie obowiązującymi normami w zakresie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
- 3.5.3. Wykonawca zapewni, w okresie trwania umowy, stacje paliw czynne całą dobę, we wszystkie dni tygodnia i obsługujące rozliczenia bezgotówkowe przy użyciu kart paliwowych i dodatkowych kart do tankowania zbiorników zewnętrznych oraz oferujące w ciągłej sprzedaży pełen asortyment paliw stanowiący przedmiot zamówienia:
- a). w granicach administracyjnych gminy Opole co najmniej trzy stacje paliw w tym:
- co najmniej jedną w odległości nie większej niż 6,0 km od siedziby Miejskiego Składowiska Odpadów, ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole;
  - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 3,0 km od siedziby Administracji - Targowisko Miejskie, ul. Targowa, 45-057 Opole;
  - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 2,0 km od siedziby Administracji – Cmentarze ul. Cmentarna 4b, 45-834 Opole;
  - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 3,0 km od siedziby Działu Gospodarki Odpadami ul. Ozimska 19, 45-057 Opole;
- b). w granicach administracyjnych województwa opolskiego, co najmniej 8 stacji paliw- przy czym odległość jednej od drugiej powinna być nie większa niż 50 km;
- c). na terenie całego kraju przy czym odległość jednej od drugiej powinna być nie większa niż 200 km.
- Powyższe odległości dotyczą najkrótszej (liczonej wg wskazań licznika pojazdu poruszającego się trasą najkrótszą) trasy przejazdu:**
- z miejsca siedziby danego działu Zamawiającego do danej stacji paliw - **dotyczy ppkt. 3.5.3.lit. a) oraz**
  - z jednej stacji paliw do kolejnej stacji - **dotyczy ppkt. 3.5.3 lit. b) oraz lit c).**
- 3.5.4. Przez sieć stacji zamawiający rozumie stacje zlokalizowane równomiernie na terytorium Polski, przy całkowitym pokryciu jej terytorium w liczbie nie mniejszej niż 1 000.
- 3.5.5. Wykonawca musi posiadać stacje paliw spełniające wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. z 2005r. Nr 243, poz. 2063 ze zm.).
- 3.5.6. Bezgotówkowy zakup paliwa musi umożliwiać:
- a). prowadzenie ewidencji pobranego paliwa dla poszczególnych pojazdów z podaniem numeru rejestracyjnego, daty tankowania, miejsca tankowania, ilości i rodzaju pobranego paliwa, aktualnej ceny i rabatu, za pomocą karty paliwowej pojazdu posiadającej kod przypisany do poszczególnego pojazdu;
- b). prowadzenie ewidencji pobranego paliwa do zbiorników zewnętrznych (np. kamistry).
- 3.6. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania ze stacji innych podmiotów zrzeszonych w danej sieci i akceptujących karty bezgotówkowego tankowania, wydane przez wykonawcę, na warunkach takich samych jak dla sieci stacji wykonawcy.
- 3.7. Wykonawca przed zawarciem umowy udostępni wykaz stacji paliw z podaniem ich miejsca położenia (adresu).
- 3.8. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dokonywane będą na podstawie faktycznie zakupionych paliw. Cena jaką zamawiający zapłaci każdorazowo za pobrane paliwo wynikać będzie z ilości faktycznych pobrań oraz ceny obowiązującej na danej stacji w dniu pobrania pomniejszonej o zaoferowany upust.

- 3.9. W przypadku zmniejszenia szacunkowej ilości kupowanego paliwa, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 3.10. Wykonawca po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie ze swoją tabelą opłat, będzie w stanie wydać karty bezgotówkowego tankowania w terminie 15 dni roboczych od otrzymania odpowiedniego wniosku od zamawiającego.
- 3.11. Bezgotówkowy zakup paliw za pomocą kart bezgotówkowego tankowania zabezpieczy jedynie poufny numer identyfikacyjny PIN związany z kartą paliwową, który da możliwość potwierdzenia transakcji dokonywanych przy użyciu karty.
  - 3.11.1. Wykonawca zapewni ważność kart w okresie obowiązywania umowy.
  - 3.11.2. Wykonawca zapewni potwierdzenie transakcji przy użyciu kart bezgotówkowego tankowania w formie wydruku (dowód sprzedaży) bezpośrednio u operatorów prowadzących stacje paliw.
  - 3.11.3. Operator (wykonawca) jest uprawniony przy każdej transakcji dokonywanej przy użyciu karty bezgotówkowego tankowania do weryfikacji karty.
  - 3.11.4. Każda transakcja bezgotówkowa zostanie zarejestrowana z dokładnym podaniem numeru transakcji bezgotówkowej przy użyciu karty bezgotówkowego tankowania, daty, miejsca, wartości i ilości zakupionego asortymentu.
  - 3.11.5. Dopuszcza się rozliczanie paliw, zakupionych na podstawie kart bezgotówkowego tankowania, za dwa okresy rozliczeniowe, tj.: od 1-go do 15-go dnia miesiąca oraz od 16-go do ostatniego dnia miesiąca.
  - 3.11.6. Zamawiający dokonywać będzie płatności za pobrane paliwo na konto wykonawcy wskazane na fakturze przelewem w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury przez wykonawcę. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy wykonawcy.
  - 3.11.7. Faktury za transakcje bezgotówkowe dokonane przez Zamawiającego z użyciem kart bezgotówkowego tankowania wystawiane będą przez wykonawcę po zakończeniu każdego z okresów rozliczeniowych i wysyłane Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia sprzedaży, wraz z zestawieniami transakcji bezgotówkowych dokonanych w danym okresie rozliczeniowym.
  - 3.11.8. Wystawione faktury oraz zestawienia transakcji muszą mieć wyszczególnione kwoty oraz ilości pobranych paliw.
  - 3.11.9. Zestawienie o którym mowa powyżej powinno zawierać rozliczenie każdorazowej transakcji dokonanej przez Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym za pomocą kart bezgotówkowego tankowania tj.: numer karty, datę, godzinę transakcji i miejsce, nazwę produktu, cenę jednostkową, ilość pobranego asortymentu i całkowitą wartość transakcji (brutto i netto). Wykonawca będzie udostępniał także Zamawiającemu wskazane powyżej informacje drogą elektroniczną na adres e-mailowy: [a.paszko@zaklad-komunalny.pl](mailto:a.paszko@zaklad-komunalny.pl)
  - 3.11.10. Ilość kart może ulec zmianie zgodnie z potrzebami zamawiającego.
  - 3.11.11. Za wydanie pierwszych kart paliwowych dla każdego samochodu oraz pierwszych kart na okaziciela, Wykonawca nie pobiera żadnych opłat. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia kart dodatkowych lub zamiennych w przypadku zwiększenia lub ilości posiadanych samochodów lub wymiany floty samochodowej – Zamawiający z tego tytułu nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat.
  - 3.11.12. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów wydania kart jedynie w przypadkach, w których ich wydanie byłoby konieczne z przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. utrata, zniszczenie, zmiana danych itp.). Cena za wydanie nowych kart nie może przekraczać cen podanych w ogólnych cennikach czy tabelach opłat danego Wykonawcy.
  - 3.11.13. Koszty związane z obsługą kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
  - 3.11.14. Limity zakupów w okresie rozliczeniowym na daną konkretną kartę zostaną określone na etapie wypełniania wniosków o wydanie kart bezgotówkowego tankowania czy podpisywania umowy.
  - 3.11.15. W przypadku utraty, zniszczenia, kradzieży karty bezgotówkowego tankowania, Zamawiający zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia wykonawcy w celu jej zablokowania. Zgłoszenia przyjmowane będą całodobowo pod nr telefonu podany przez Wykonawcę. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za transakcje bezgotówkowe zrealizowane przy użyciu utraconej lub skradzionej karty paliwowej od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia.
- 3.12. Zamawiający dopuszcza możliwość zaakceptowania Regulaminu Wykonawcy dotyczącego warunków wydania i używania kart paliwowych oraz Regulaminu Sprzedaży Bezgotówkowej w zakresie niesprzecznym z postanowieniami SIWZ.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie ustalonym w ofercie Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ i przypadającym w okresie:  
12 miesięcy od daty zawarcia umowy

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 5.1.1. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy, współników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca.
- 5.1.2. Posiadanie aktualnej koncesji na obrót paliwami wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem.
- 5.1.3. Dysponowanie (lub będą dysponować) siecią stacji paliw, które funkcjonują przez 24 godziny na dobę przez siedem dni w tygodniu oraz umożliwiają dokonywanie transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych przy użyciu kart bezgotówkowego tankowania. Przez sieć stacji zamawiający rozumie stacje zlokalizowane równomiernie na terytorium Polski, przy całkowitym pokryciu jej terytorium, w liczbie nie mniejszej niż 1 000, w tym:
- a). w granicach administracyjnych gminy Opole co najmniej trzy całodobowe stacje paliw w tym:
    - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 6,0 km od siedziby Miejskiego Składowiska Odpadów, ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole;
    - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 3,0 km od siedziby Administracji - Targowisko Miejskie, ul. Targowa, 45-057 Opole;
    - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 2,0 km od siedziby Administracji – Cmentarze ul. Cmentarna 4b, 45-834 Opole;
    - co najmniej jedną w odległości nie większej niż 3,0 km od siedziby Działu Gospodarki Odpadami ul. Ozimska 19, 45-057 Opole;
  - b). w granicach administracyjnych województwa opolskiego, co najmniej 8 całodobowych stacji paliw- przy czym odległość jednej od drugiej powinna być nie większa niż 50 km;
  - c). na terenie całego kraju nie mniej niż 1000 całodobowych stacji paliw, przy czym odległość jednej od drugiej powinna być nie większa niż 200 km.

**Powyższe odległości dotyczą najkrótszej (liczonej wg wskazań licznika pojazdu poruszającego się trasą najkrótszą) trasy przejazdu:**

- z miejsca siedziby danego działu Zamawiającego do danej stacji paliw - dotyczy ppkt. 5.1.3 lit. a) oraz
- z jednej stacji paliw do kolejnej stacji - dotyczy ppkt. 5.1.3 lit. b) oraz lit c).

- 5.2. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania ze stacji innych podmiotów zrzeszonych w danej sieci i akceptujących karty bezgotówkowego tankowania, wydane przez wykonawcę, na warunkach takich samych jak dla sieci stacji Wykonawcy.

#### 5.3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp

Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- a). w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- b). który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c). który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

- 6.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w punkcie 5.3 lit. a) SIWZ.
- 6.2. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 6.3. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 6.4. Aktualna koncesja na obrót paliwami wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem.
- 6.5. Oświadczenie o liczbie stacji paliw czynnych całodobowo, w których możliwe jest realizowanie kart flotowych – zawarte w FORMULARZU OFERTOWYM.  
Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, udostępni zamawiającemu przed zawarciem umowy **wykaz stacji paliw** zapewniających realizację zobowiązań wynikających z niniejszego zamówienia spełniających warunki zawarte w **pkt. 5.1.3 SIWZ**.
- 6.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
  - a). zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b). sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c). zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d). czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:
  - a). zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1. specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

6.9. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.1. specyfikacji (lub w pkt. 6.7 lub pkt. 6.8 specyfikacji – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

#### 6.10. Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć w ofercie

- a). wypełniony FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie;
- b). wypełniony załącznik nr 3 do specyfikacji, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w punktach 5.1.1 oraz 5.3 SIWZ;
- c). wypełniony załącznik nr 4 do specyfikacji, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 5.1.3 SIWZ;
- d). pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;
- e). zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp).

#### 6.11. Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w punkcie 6.10 specyfikacji

- 6.11.1 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.11.2 Dokumenty wymienione w punktach od 6.1. do 6.8 SIWZ, wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).
- 6.11.3 Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty o których mowa w punktach od 6.1 do 6.8 SIWZ, będą musieli złożyć odpowiednio: wykonawca (w przypadku składania oferty wspólnej – każdy ze współników konsorcjum) oraz podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## 7. PRZELICZANIE WALUT OBCYCH NA WALUTĘ PLN.

- 7.1. W przypadku podania, w załączonych do oferty dokumentach, wartości określonych w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia na walutę PLN wg poniższej zasady:  
- wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia o zamówieniu.

## 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

### 8.1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

#### 8.1.1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:

- od poniedziałku do piątku: 7:00 – 15:00

Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, otrzymana przez Zamawiającego po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

#### 8.1.2. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej:

a). pisemnie na adres:

*Zakład Komunalny Sp. z o. o., ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole*

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

b). faksem: +48 77 456 32 58

c). drogą elektroniczną

[sekretariat@zaklad-komunalny.pl](mailto:sekretariat@zaklad-komunalny.pl) lub [a.paszko@zaklad-komunalny.pl](mailto:a.paszko@zaklad-komunalny.pl)

za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.

#### 8.1.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### 8.1.4. W przypadku przesłania uzupełniania oświadczeń lub dokumentów faksem bądź drogą elektroniczną, Wykonawca potwierdza ten fakt niezwłocznie pisemnie przez dostarczenie wymaganych dokumentów pocztą lub osobiście w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### 8.1.5. W przypadku zmiany danych kontaktowych w trakcie trwania procedury przetargowej Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego. Konsekwencje braku informacji o zmianie danych kontaktowych ponosi Wykonawca, co w szczególności oznacza domniemanie doręczenia na adres pierwotny wskazany w ofercie.

#### 8.1.6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### 8.1.7. Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu muszą być dostarczone w formie pisemnej.

### 8.2. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pan Adam Paszko - tel. (77) 456 25 69 wew.25

[a.paszko@zaklad-komunalny.pl](mailto:a.paszko@zaklad-komunalny.pl)

### 8.3. Wyjaśnienie treści SIWZ.

#### 8.3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień na zasadach określonych w art. 38 ustawy.

#### 8.3.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga aby oferta była zabezpieczona wadium.



## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 10.1. Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 10.4. Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Ofertę pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.3. Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz ofertowy oraz cenowy stanowiące **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 11.4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 11.5. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
- 11.6. Do oferty wykonawca załączy dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 11.7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.  
Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile wynika to z innych dokumentów (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).
- 11.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
- 11.9. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 11.10. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 11.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.12. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną kompletną i zamkniętą ofertę oznaczoną jak w ppkt. 11.17, z dodaniem słowa: „**Zmiana**” i numer dokonanej zmiany lub złoży stosowne pismo informujące o wycofaniu oferty.  
Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 11.13. Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może dokonać czynności określonych w ppkt. 11.11.
- 11.14. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.  
Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienie treści.
- 11.15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), **a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.  
Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.  
**Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.**

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 z 2003 r. poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

11.16. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (odwrócony VAT), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11.17. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem firmy Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego, oraz posiadać oznaczenia:

Nazwa firmy Wykonawcy  
Adres Wykonawcy

Oferta przetargowa na zadanie:

***Dostawa paliwa do pojazdów „Zakład Komunalny” Spółka z o.o. na zasadzie indywidualnego, bezgotówkowego tankowania w sieci stacji paliw Wykonawcy w tym na stacji paliw w Opolu***

Nie otwierać przed dniem 23.12.2016 r. godz. 10:45

Oferta oraz składane dokumenty i oświadczenia powinny być czytelnie podpisane lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru, lub z ewidencji działalności gospodarczej to należy załączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osobę uprawnioną, jak na wstępie.

**Wszelkie inne dokumenty załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą brane pod uwagę przez zamawiającego.**

11.18. W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11.19. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone podpisami osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy oraz trwale ze sobą połączone (zszyte lub zbindowane).

11.20. Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach druków.

11.21. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## 12. INNE ZALECENIA I ZASTRZEŻENIA

12.1. Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa podpisanego przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru (projekt pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 8 do SIWZ)

12.2. Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, to dokumenty i oświadczenia mają być podpisane przez wszystkie osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.

- 12.3. Żądane przez zamawiającego dokumenty (za wyjątkiem oryginałów pełnomocnictw), mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby (podpis i imienna pieczęć) uprawnione, o których mowa w pkt.12.2 albo ustanowionego jak w pkt. 12.1 pełnomocnika.
- 12.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe, a dokumenty, o których mowa w pkt. 12.3 poświadczą za zgodność z oryginałem ustanowiony pełnomocnik. Również żądane przez Zamawiającego oświadczenia i załączniki SIWZ podpisuje ten sam pełnomocnik.
- 12.5. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 12.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 12.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

13.1. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

**Miejsce i termin składania ofert:**

Zakład Komunalny Sp. z o. o.  
ul. Podmiejska 69  
45-574 Opole

I piętro – sekretariat

**do godziny 10:30 w dniu 23.12.2016 r.**

**Miejsce i termin otwarcia ofert**

Zakład Komunalny Sp. z o. o.  
ul. Podmiejska 69  
45-574 Opole

I piętro – sala konferencyjna

**godzina 10:45 w dniu 23.12.2016 r.**

13.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

**Uwaga:**

I.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert wynikającym z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

II.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w treści ogłoszonej dokumentacji postępowania. W takim przypadku, wszyscy zainteresowani Wykonawcy winni przed złożeniem oferty sprawdzić aktualność dokumentacji na stronie internetowej Zamawiającego.

1. W przypadku składania ofert drogą pocztową za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
2. Ofertę złożoną po terminie do składania ofert, Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy .
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Zamawiający zbada nienaruszalność kopert z ofertami. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.

5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.

6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej:**

<http://www.zaklad-komunalny.pl/zam%C3%B3wienia-obj%C4%99le-przepisami-prawa-zam%C3%B3wie%C5%84-publicznych-aktualne>

**informacje dotyczące:**

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

14.2. Cena oferty jest ceną orientacyjną, może się ona zmienić w przypadku, gdy zmieni się cena i ilość zakupionego paliwa określone w FORMULARZU OFERTOWYM.

14.3. Cena określona w ofercie będzie stanowiła jedynie podstawę oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

14.4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty.

14.5. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie średnich cen paliw brutto z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania tj. z dnia **15.12.2016 r.** z wybranych 3 stacji benzynowych zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Opole obowiązujących na dzień ogłoszenia o zamówieniu, z uwzględnieniem oferowanego przez Wykonawcę upustu.

14.6. Cena jaką zamawiający zapłaci każdorazowo za pobrane paliwo wynikać będzie z ilości faktycznych pobrań oraz ceny obowiązującej na danej stacji w dniu pobrania pomniejszonej o zaofferowany upust.

14.7. Zaofferowany upust będzie stosowany do rozliczeń pomiędzy zamawiającym a wykonawcą przez cały okres obowiązywania umowy.

14.8. Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

#### 15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

15.1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (koszt)- C	95 %
2.	Upust* - U	5 %

**\*Upust** - procent upustu jaki udzieli wykonawca na każdej fakturze wystawionej za okres rozliczeniowy

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

##### 1. KRYTERIUM:

a). **Cena całkowita (KOSZT) [C]**

Liczba punktów **C** =  $(C_{min}/C_{of}) \times 100 \times A_c$

gdzie:

- $C_{min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- $C_{of}$  - cena podana w ofercie badanej
- $A_c$  - waga kryterium „cena”

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**b). Upust [U] (procent upustu jaki udzieli wykonawca)**

Liczba punktów  $U = P \times A_u$

gdzie:

P – ilość przyznanych punktów za wielkość upustu

$A_u$  –waga kryterium „upust”

**Ilość punktów jaką przyzna Zamawiający za udzielony upust:**

- A. 0,25% - 25 pkt,
- B. 0,5% - 50 pkt,
- C. 0,75% - 75 pkt,
- D. 1% - 100 pkt,

**Liczba punktów łącznie:  $X = [C] + [U]$**

- 15.2. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która uzyska największą ilość punktów wynikającą z ww. kryteriów oceny ofert, oraz nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ustawy, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ.
- 15.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 15.4. „Standardy jakościowe”, o których mowa w art.91 ust.2a ustawy Pzp zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, poprzez podanie parametrów technicznych każdego z produktów. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą (dostawcą) przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany – identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

**16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 16.1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 16.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do niniejszej Specyfikacji.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 19.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej". Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a). określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b). wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- c). odrzucenia oferty odwołującego;
- d). opisu przedmiotu zamówienia;
- e). wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964);
- b). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

19.3. Zgodnie z art. 181 Prawo zamówień publicznych:

- „1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.”

19.4. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

## CZĘŚĆ II

- 1) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą;  
Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
- 6) Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w trybie aukcji/licytacji elektronicznej.
- 7) Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, chyba że koszty te wynikają z art. 93 ust.4 ustawy.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

9) **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

### **Załączniki:**

1. Formularz oferty – zał. nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 3
4. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zał. nr 5
5. Oświadczenie podmiotu trzeciego – zał. nr 6
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 7
7. Projekt pełnomocnictwa – zał. nr 8
8. Projekt umowy – zał. nr 9
9. Wykaz pojazdów - zał. nr „A”

