



„Zakład Komunalny” Sp. z o.o.

ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole

tel. +48 77/456 25 69 faks: +48 77/456 32 58 sekretariat@zaklad-komunalny.pl

Znak sprawy: **PN/ 6 /DM/15**

Opole, 24.06.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przedmiot zamówienia

***„Dostawa samochodu osobowego
i wykonywanie usług serwisowych”***

- przetarg nieograniczony -

Sporządził:

inż. Adam Paszko

Specjalista ds. marketingu
i zamówień publicznych

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Czajkowski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej „Zakład Komunalny” Sp. z o.o. www.zaklad-komunalny.pl

**NIESPEŁNIENIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ SPOWODUJE
WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA LUB ODRZUCENIE OFERTY
zgodnie z art. 24 i art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: „Zakład Komunalny” Sp. z o.o.
Adres: 45-574 Opole, ul. Podmiejska 69
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zaklad-komunalny.pl
Strona internetowa: www.zaklad-komunalny.pl
Numer telefonu: +48 (77) 456 25 69 +48 (77) 456 20 04
Numer faksu: +48 (77) 456 32 58
Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

„Zakład Komunalny” Sp. z o.o. zwana dalej Zamawiającym, działając na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwaną dalej Ustawą ogłasza postępowanie w trybie:

przetargu nieograniczonego

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa samochodu osobowego i wykonywanie usług serwisowych.

3.1. Opis Przedmiotu Zamówienia

3.1.1. Dostawa fabrycznie nowego (nieuszkodzonego), wykonanego wyłącznie z nowych części, samochodu osobowego, konstrukcyjnie przystosowanego do ruchu prawostronnego, 5-drzwiowego, co najmniej 4-osobowego, z napędem na koła przednie, napędzanego silnikiem spalinowym o zapłonie iskrowym i zasilanym benzyną LO95, o mocy maksymalnej w zakresie 44-55 kW, przeznaczonego dla potrzeb „Zakład Komunalny” Sp. z o.o. w Opolu.

3.1.2. Wykonywanie usług serwisowych w okresie zgodnym z ofertą Wykonawcy, lecz nie krótszym niż 2 lata lub 30.000 km.

3.1.3. Samochód musi być wykonany wyłącznie z nowych części, w sposób zgodny z przepisami dopuszczającymi do stosowania w Unii Europejskiej.

Nie dopuszcza się pojazdu wykorzystywanego do celów demonstracyjnych.

Oferowany pojazd nie może być prototypem i musi pochodzić z produkcji seryjnej.

Wymagany rok produkcji 2015.

Kolor nadwozia biały.

Kolor tapicerki szary lub czarny.

W zakres zamówienia wchodzi dostawa pojazdu, przekazanie Zamawiającemu dokumentów pojazdu, przeszkolenie co najmniej jednego kierowcy, gwarancja oraz wykonywanie usług serwisowych w okresie zgodnym z ofertą Wykonawcy, lecz nie krótszym niż 2 lata lub 30.000 km.

W momencie dostawy/odbioru pojazdu, zbiornik paliwa pojazdu musi zawierać ilość paliwa ponad poziom rezerwy sygnalizowany kontrolką na wskaźniku poziomu paliwa.

3.1.4. Na czas naprawy samochodu w okresie gwarancyjnym, na życzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia pojazdu zastępczego o parametrach nie gorszych niż naprawiany.

Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o oddanie do dyspozycji samochodu zastępczego, w przypadku naprawy przekraczającej 3 dni, liczonych od momentu zgłoszenia konieczności naprawy.

3.2. Wymagania dodatkowe:

- 3.2.1. Do samochodu będącego przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty w języku polskim:
- a) komplet dokumentów wymaganych do zarejestrowania pojazdu w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) instrukcję obsługi,
 - c) książkę/kartę gwarancyjną
- 3.2.2. Odbiór pojazdu nastąpi w punkcie sprzedaży Wykonawcy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. W przypadku odbioru w punkcie sprzedaży oddalonym o więcej niż 150 km od siedziby Zamawiającego, Wykonawca pokryje koszty związane z przejazdami uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego między Opolem a miejscem odbioru.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 – opis przedmiotu zamówienia, załącznik nr 1A - Specyfikacja Techniczna oraz istotne postanowienia umowy

3.3. Udzielenie warunków serwisu, gwarancji i rękojmi:

- 3.3.1. Okres gwarancji
- a) co najmniej 24 miesiące na cały samochód bez limitu kilometrów lub z limitem nie mniejszym niż 60000 km;
 - b) co najmniej 3 lata na powłoki lakiernicze;
 - c) co najmniej 10 lat na perforację nadwozia licząc od daty odbioru dokonanego w sposób opisany w niniejszej umowie.
- W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca winien zapewnić bezpłatnie w szczególności:
- usunięcie (naprawę wad /usterek) samochodu,
 - zastępczy samochód na czas naprawy przekraczającej 3 dni - bez limitu kilometrów,
 - wymianę samochodu wadliwego na nowy wolny od wad (usterek) w sytuacji, gdy naprawa samochodu (usunięcie wad lub usterek) nie jest możliwe lub zakres wad (usterek) jest na tyle rozległy, że samochód winien zostać wymieniony na nowy wolny od wad (usterek),
 - pomoc drogową na terenie całego kraju.
- 3.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia autoryzowanego serwisu w odległości do 50 km od siedziby Zamawiającego, celem napraw serwisowych/przeглядów serwisowych.
- 3.3.3. Wykonawca będzie przeprowadzał okresowe obsługi techniczne (usługi serwisowe) w okresie zgodnym z ofertą Wykonawcy, lecz nie krótszym niż 2 lata lub 30.000 km. Należność za pakiet serwisów okresowych zostanie ujęta w cenie dostawy samochodu i będzie obejmowała koszt:
- a) obowiązkowych przeglądów okresowych samochodu w wydłużonym okresie, wykonywanych wg wskaźnika okresów międzyobsługowych wraz z materiałami eksploatacyjnymi wymienionymi w lit. b) i zgodnie z instrukcją obsługi samochodu;
 - b) materiałów eksploatacyjnych, takich jak: olej zgodny ze specyfikacją Producenta, filtr oleju, filtr p. pyłkowy, filtr paliwa, filtr powietrza, podkładka korka oleju, płyn hamulcowy, świece zapłonowe,
 - c) uzupełnienia płynów eksploatacyjnych z wyłączeniem płynu do spryskiwacza.

3.4. Uwagi końcowe do opisu przedmiotu zamówienia

- 3.4.1. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. Przedmiot umowy musi być wykonany kompleksowo, z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
- 3.4.2. Zamówienie powinno być zrealizowane, w szczególności, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ i wymaganiami technicznymi określonymi w załącznikach.

CPV: 34110000 - 1 Samochody osobowe
50100000 - 6 Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów i podobnego sprzętu oraz podobne usługi

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7) I PODWYKONAWSTWIE:

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4.2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, **Wykonawca zobowiązany jest** do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi bez udziału podwykonawcy.
- 4.3. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy, to jest zobowiązany przed rozpoczęciem realizacji dostawy przedmiotu zamówienia do **przedłożenia** Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopi umowy zawartej z podwykonawcą.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Dostawę należy zrealizować w terminie do 40 dni od daty podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

6.1. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku i sposób jego oceny
1	Wiedza i doświadczenie	<p>Wykonanie (w zakresie usług i dostaw w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej trzech (różnych) dostaw fabrycznie nowego samochodu osobowego, o wartości co najmniej 25 000,00 zł netto każda, z potwierdzeniem ich należytego wykonania.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, doświadczenie podlega sumowaniu.</p> <p>Warunkiem koniecznym jest, aby suma doświadczenia wynosiła minimum 100% doświadczenia wymaganego przez SIWZ. Warunek ten jest spełniony również, jeżeli jeden z Wykonawców posiada 100% wymaganego doświadczenia.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</i></p>
2	Nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych lub fizycznych)	<p>Posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</i></p>

3	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 2, pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych i fizycznych)	<p>Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr 4).</p> <p>W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</i></p>
4	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych)	<p>Złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. (zał. nr 3).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</i></p>
5	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych)	<p>Nie podleganie wykluczeniu - (US) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</i></p>
6	Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych)	<p>Nie podleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. <i>Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia</i></p>
7	WARUNKI OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dot. zarówno osób prawnych jak i fizycznych) wymienionych w art. 22 ust. 1, przez co oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 1. Dokument ten składany jest niezależnie od dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. W przypadku ofert wspólnych, Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne. 2. Wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie do 40 dni od daty zawarcia umowy. 3. Akceptowanie terminu związania ofertą wynoszącego 30 dni liczonych od daty składania ofert. 4. Wykonawca udzieli gwarancji : <ol style="list-style-type: none"> a). na cały samochód - min. 24 miesiące bez limitu kilometrów lub z limitem nie mniejszym niż 60000 km licząc od daty przekazania; b). na powłoki lakiernicze – co najmniej 3 lata; c). na perforację nadwozia - co najmniej 10 lat.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Oświadczenie (w treści formularza oferty), że oferowany samochód jest w ciągłej produkcji seryjnej i nie jest prototypem. 6. Akceptowanie warunków płatności określonych w istotnych postanowieniach umowy (oświadczenie w treści formularza oferty). 7. Akceptowanie, bez zastrzeżeń i uwag, załączonych do SIWZ istotnych postanowień umowy (oświadczenie w treści formularza oferty). 8. Wykonawca w formularzu oferty określi część zamówienia, którą powierzy podwykonawcom. 9. Ustanowienie pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawcy, w tym osób nie wymienionych w akcie rejestrowym, a podpisujących ofertę i dokumenty oferty.
--	--

Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b tego art., odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.

6.2. Wymagane do oferty dokumenty i oświadczenia

6.2.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku z punktu
1	Wykaz zadań wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składani ofert, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych zadań. W przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia podmiotów trzecich należy dołączyć oświadczenie druk Nr 5A podmiotu trzeciego.	<p>Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw (sporządzony wg wzoru druk nr 5) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składani ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</p> <p>Dokumentami potwierdzającymi wymagania Zamawiającego są poświadczenia lub oświadczenia Wykonawcy (Rozporządzenie Prezesa RM z 19-02-2013, Dz. U. z 2013, poz. 231).</p> <p><i>W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy, w zakresie wiedzy i doświadczenia zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, składają oni także niniejszy dokument wraz drukiem 5A, na zakres udostępniany.</i></p>	6.1 poz.1

6.2.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku z punktu
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).	<p>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, <u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy</u> przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., Dz. U. z 2013, poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.</p> <p>W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.</p>	6.1 poz.2
2	Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 2, pkt 5 ustawy Pzp.	<p>Oświadczenie (Druk nr 4), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 2, pkt 5 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p>	6.1 poz.3

3	<p>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z § 3.1, pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. 2013, poz. 231).</p>	<p>Oświadczenie (Druk Nr 3), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p> <p>W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.</p>	6.1 poz.4
4	<p>Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).</p>	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące</u> przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.</p> <p>W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.</p>	6.1 poz.5
5	<p>Zaświadczenie ZUS lub KRUS właściwego dla siedziby Wykonawcy (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).</p>	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące</u> przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce</p>	6.1 poz.6

	zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231). Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.	
--	---	--

6.2.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.2 ppkt 1,4,5 tabeli składa:

- a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.4 Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku z punktu
1	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dot. zarówno osób prawnych jak i fizycznych)	Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 2) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku ofert wspólnych, oświadczenie w imieniu Wykonawców występujących wspólnie, składa upoważniony lider lub wszyscy Wykonawcy składają oświadczenie wspólne.	6.1 poz. 7 pkt 1
2	Formularz oferty	Formularz oferty (załącznik nr 1; 1A) wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru druku z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska.	6.1 poz. 7 pkt 2-8
3	Pełnomocnictwo	Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SIWZ (Druk nr 6) lub pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę.	6.1 poz. 7 pkt 9

6.3. Wymagania formalne w stosunku do dokumentów

- 6.3.1 Dokumenty wymienione w ppkt. 6.2.1 poz. 1 tabeli; w 6.2.2 poz. 2, 3 tabeli; w ppkt. 6.2.4 poz. 1, 2, tabeli muszą być dostarczone w formie oryginałów. Pozostałe dokumenty mogą być kserokopiami poświadczonymi przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz zgodnie z zapisami SIWZ. Dokumenty takie jak zaświadczenia Urzędu Skarbowego, ZUS-u, KRUS-u muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (podpisem wraz z pieczęcią imienną).
- 6.3.2 Wszelkie pełnomocnictwa i upoważnienia, w przypadku kopii, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem (uwierzytelnione) notarialnie. Zamawiający w przypadku nieczytelnych kopii dokumentów, w celach porównawczych, może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
- 6.3.3 Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniem oferty, a także utratą wadium.
- 6.3.4 Uzupełnieniu zgodnie z przepisem art. 26 ust. 3 Pzp podlegają wyłącznie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w SIWZ dokumenty takie jak np.: formularz oferty, formularz cenowy, dowód wniesienia wadium itp.
Wszelkie inne dokumenty niewymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
Dokumenty napisane w języku obcym jak: certyfikaty, deklaracje, oświadczenia, wydruki internetowe itp. są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

6.4. Przeliczanie walut obcych na walutę pln

- 1.4.1 W przypadku podania w załączonych do oferty dokumentach określonych wartości w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia na walutę PLN wg poniższej zasady:
- wartość doświadczenia (wykonanych zadań) oraz pozostałych warunków – jeżeli są wymagane - dla których może zostać określona wartość w walutach obcych – wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Dla potrzeb niniejszego postępowania Zamawiający ustala, że porozumiewanie się z Wykonawcami w zakresie wszelkich dokumentów oraz informacji dotyczących postępowania odbywać się będzie za pomocą faksu, lub drogą elektroniczną. Przekazywanie informacji drogą elektroniczną odbywać się będzie na następujące adresy mailowe:

sekretariat@zaklad-komunalny.pl lub a.paszko@zaklad-komunalny.pl

za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.

Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:

- od poniedziałku do piątku: 7:00 – 15:00

- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują poświadczenia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania ww. **informacji faksem** potwierdzeniem otrzymania wiadomości zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest raport faksu, z którego nadano wiadomość, potwierdzający prawidłową transmisję danych. **Potwierdzeniem otrzymania wiadomości elektronicznej** zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest niezwłoczne potwierdzenie faktu jej otrzymania na żądanie każdej ze stron.
- 7.3 W przypadku nie potwierdzenia otrzymania wiadomości elektronicznej uznaje się, że wiadomość została prawidłowo dostarczona na podstawie wydruku elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 7.4 **W przypadku uzupełniania oświadczeń lub dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp albo składania wyjaśnień (zgodnie z art. 26 ust.4 ustawy Pzp) Wykonawca przesyłając uzupełnienie lub wyjaśnienie faksem bądź elektronicznie, potwierdza go niezwłocznie pisemnie** przez dostarczenie wymaganych dokumentów pocztą lub osobiście.

W przypadku nie dostarczenia wymaganych oświadczeń, dokumentów albo wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona.

- 7.5 Niezależnie od powyższych sposobów porozumiewania się, zgodnie z ustawą Pzp, **zawsze dopuszczalny jest pisemny sposób porozumiewania się.**
- 7.6 Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, otrzymana przez Zamawiającego po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pan Roman Stawiński - tel. (77) 456 25 69 wew.16 r.stawinski@zaklad-komunalny.pl

W zakresie formalnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pan Adam Paszko - tel. (77) 456 25 69 wew.25 a.paszko@zaklad-komunalny.pl

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W danym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.4 Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (art.24 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp).

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
- 10.2. Oferta powinna obejmować całość zamówienia i oferować tylko jedną cenę ostateczną.
- 10.3. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia; bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
- 10.4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
- 10.5. Ofertę wraz z załączanymi do niej dokumentami stanowiącymi treść oferty, pod rygorem odrzucenia, należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art.9 ust.3 ustawy.
- 10.6. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie nad skreśloną część poprawianą oraz obowiązkowo opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
- 10.7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty.
- 10.8. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokumenty i oświadczenia **wymagane niniejszą SIWZ.**
- W przypadku ewentualnego braku dokumentu **potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu** (w tym także pełnomocnictwa) jak również w przypadku konieczności ich uzupełnienia, Zamawiający wykluczy z postępowania lub odrzuci ofertę Wykonawcy, który pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nie uzupełni lub nie dostarczy w wyznaczonym terminie brakujących dokumentów potwierdzających **spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu na dzień złożenia ofert.**
- 10.9. Oferty Wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 24 ust. 4 Pzp uznaje się za odrzucone. Odrzucenie ofert nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 pkt 1 do 8 ustawy Pzp. Oferty Wykonawców wykluczonych jak również oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.

10.10. **Oferty wspólne** składane przez Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) **winny spełniać następujące wymagania:**

- a) Wykonawcy występujący wspólnie jak również wspólnicy spółki cywilnej ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników. Pełnomocnictwo to, należy załączyć do składanej oferty. Wzór takiego pełnomocnictwa stanowi druk nr 6.
- b) Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.
- c) Wszyscy Wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców/wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie stanowić załącznik do umowy.
- d) Oferta wspólna niezależnie od kompletu dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ, jakie składa Pełnomocnik winna dotatkowo zawierać od poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie, następujące dokumenty: odpis z właściwego rejestru lub odpis z CEIDG, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; oświadczenie dot. Grupy kapitałowej; wykaz zrealizowanych zadań (składany przez każdego wykonawcę jeżeli żaden z nich nie posiada pełnego, wymaganego doświadczenia); zaświadczenie właściwego naczelnika US; zaświadczenie z ZUS lub KRUS;

Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.

Oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dotatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty: odpis z CEIDG, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczenia woli; oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; oświadczenie dot. Grupy kapitałowej.

- e) Dane dotyczące poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie, **(jeżeli takich danych wymaga SIWZ w pkt. 6) - nie dotyczy to spółek cywilnych** - w zakresie doświadczenia podlegają sumowaniu. W zakresie doświadczenia warunkiem koniecznym jest, aby suma doświadczenia wynosiła minimum 100% doświadczenia wymaganego niniejszą SIWZ. Warunek ten jest spełniony również, jeżeli jeden z Wykonawców posiada 100% wymaganego doświadczenia.

10.11 Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a Wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, to Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

10.12 Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.**

10.13 **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji.** Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

10.14 **Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 4 może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne** ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, a w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy Pzp oraz ujawni zastrzeżone informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.

Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą oraz przygotowana na przykładowych drukach stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w drukach załączonych do SIWZ.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Oferta sporządzona w języku polskim wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami musi być załączona w sposób trwały oraz posiadać ponumerowane karty lub strony, opatrzone pieczęciami imiennymi i podpisami osoby upoważnionej.
- 11.2 Wykonawca zamieszcza ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy (celem umożliwienia zwrotu nie otwartej koperty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie) oraz opisanej w następujący sposób:

Wykonawca:

Adres, telefon, faks, e-mail

OFERTA

**„Dostawa samochodu osobowego
i wykonywanie usług serwisowych”**

Nie otwierać przed dniem 02.07. 2015r. godz. 10:45

- 11.3 W przypadku braku powyższych danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu ewentualnego przypadkowego otwarcia ofert.
- 11.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.2 oraz dodatkowo oznaczone odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.5 Miejsce i termin składania ofert:

Miejsce i termin składania ofert

Zakład Komunalny Sp. z o. o.
ul. Podmiejska 69
45-574 Opole
I piętro – sekretariat

do godziny 10:30 w dniu 02.07.2015 r.

Miejsce i termin otwarcia ofert

Zakład Komunalny Sp. z o. o.
ul. Podmiejska 69
45-574 Opole
I piętro – sala konferencyjna

godzina 10:45 w dniu 02.07.2015 r.

- 11.6 Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 12.1 Cenę oferty należy obliczyć, w szczególności, w oparciu o dołączone do SIWZ- opis przedmiotu zamówienia oraz opis techniczny z uwzględnieniem kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz przeszkolenia personelu wskazanego przez Zamawiającego.
- 12.2 Oferowaną cenę w postaci ceny ryczałtowej za dostarczony przedmiot zamówienia, a wynikającą z sumy kosztów wyszczególnionych w załączniku nr 1 (bez względu na sposób jej obliczenia) należy wyliczyć w oparciu o dane z SIWZ i załączników, zakres oraz koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, a także koszty wynikające

z wszelkich upustów i rabatów. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 12.3 Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez firmę zagraniczną), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.
- 12.4 Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

13. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Maksymalna ilość małych punktów	Waga:
1	Cena całkowita brutto (koszt)- C	100	90 %
2	Okres gwarancji (dot. gwarancji na cały pojazd) – G	100	4 %
3	Okres serwisowania - S	100	6 %

W trakcie oceny ofert przyznawane będą małe punkty w każdym kryterium. Oferta może uzyskać do 100 punktów małych w każdym kryterium. Łączna ocena punktowa oferty (maksymalnie 100 punktów) jest sumą iloczynu małych punktów uzyskanych za poszczególne kryteria i wagi tych kryteriów. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

1. KRYTERIUM – Cena całkowita (KOSZT) = C

Nazwa	Maksymalna ilość małych punktów	waga
Cena całkowita (koszt)- C	100	90%

Liczba punktów C = $(C_{min}/C_{of}) \times 100$ gdzie:

- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- C_{of} - cena podana w ofercie badanej

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2. KRYTERIUM - Okres gwarancji = G (dot. tylko gwarancji na cały pojazd)

Nazwa	Maksymalna ilość małych punktów	waga
Okres gwarancji	100 pkt	4%

OKRES GWARANCJI – liczba punktów

Lp.	Nazwa kryterium	Liczba małych punktów	Metodologia oceny (małe punkty)	
1.	Okres gwarancji (na cały pojazd)	Max. 100 pkt	za 48 miesięcy lub więcej	100 pkt
			za 36 miesięcy lub więcej	60 pkt
			za 24 miesiące lub więcej	30 pkt

Liczba punktów G = liczba małych punktów

3. KRYTERIUM - Okres serwisowania = S

Nazwa	Maksymalna ilość małych punktów	waga
Okres serwisowania	100 pkt	6%

OKRES SERWISOWANIA – liczba punktów

Lp.	Nazwa kryterium	Liczba małych punktów	Metodologia oceny (małe punkty)	
1.	Okres serwisowania	Max. 100 pkt	za 48 miesięcy lub więcej	100 pkt
			za 36 miesięcy lub więcej	60 pkt
			za 24 miesiące lub więcej	30 pkt

Liczba punktów G = liczba małych punktów

Ostateczną ilość punktów [X] dla każdej z ofert uzyskuje się poprzez wymnożenie małych punktów za poszczególne kryteria przez wagi tych kryteriów i zsumowanie w ten sposób uzyskanych wartości. Czynności te przedstawia poniższy wzór:

$$X = Cx0,90 + Gx0,04 + Sx0,06 = \dots \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - ilość przyznanych małych punktów za kryterium „cena”

G - ilość przyznanych małych punktów za kryterium „okres gwarancji”

S – ilość przyznanych małych punktów za kryterium „okres serwisowania”

C = 0,90
G = 0,04
S = 0,06

} współczynniki wagi poszczególnych kryteriów

UWAGA

Termin gwarancji (dot. gwarancji na cały pojazd) oraz okres serwisowania.

W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższe terminy dotyczące ww. kryteriów niż 48 miesięcy, Zamawiający przyjmie do wyliczenia punktów za powyższe kryteria maksymalną dopuszczalną liczbę miesięcy.

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która uzyska największą ilość punktów wynikającą z ww. kryteriów oceny ofert, oraz nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ustawy, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

W przypadku, kiedy dwie oferty uzyskają równą liczbę punktów za korzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp, warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 14.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany, w terminie wynikającym z art.94 ust. 1 ustawy, do podpisania umowy z Zamawiającym, zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę ogólnych warunków umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów w SIWZ. Nie podpisanie omawianej umowy w podanym powyżej terminie zostanie uznane za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może to skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego przepisów z art. 46 ust. 5 oraz art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 14.3. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy na zasadach określonych w istotnych postanowieniach umowy.
- 14.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

- 14.5. Oferty od chwili otwarcia stają się jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Oferty będą udostępniane na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej w trybie określonym w art.10 i następnych ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 782). Protokół (dokumentacja podstawowych czynności), oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania również na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej w trybie określonym w art. 96 ustawy Pzp., rozporządzenia Prezesa RM z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz art. 10 i następnych ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 782) z wyłączeniami określonymi w art. 5 cytowanej ustawy. Zamawiający bez zbędnej zwłoki wyznacza termin udostępnienia informacji publicznej na wniosek zainteresowanego, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
- 14.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 15.1 Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do niniejszej Specyfikacji.
- 15.2 Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów uszczegółwiających i korygujących wprowadzonych przez Zamawiającego, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w szczególności:
- a) odwołanie od wykluczenia Wykonawcy z postępowania,
 - b) odwołanie od odrzucenia oferty Wykonawcy.
- 16.2. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

17. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

18. INNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

CZĘŚĆ II

- 1) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą;
Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
- 6) Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w trybie aukcji/licytacji elektronicznej.
- 7) Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, chyba że koszty te wynikają z art. 93 ust.4 ustawy.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych.
- 10) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

Załączniki do SIWZ:

- Formularz oferty – załącznik nr 1
- Druk nr 1A – opis techniczny oferowanego pojazdu
- Druk nr 2 – oświadczenie wykonawcy z art. 22 ustawy Pzp
- Druk nr 3 – oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Druk nr 4 – oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp– grupa kapitałowa (dotyczy osób prawnych)
- Druk nr 5 – wykaz dostaw
- Druk nr 5A – zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia
- Druk nr 6 – pełnomocnictwo pełnomocnika reprezentującego wykonawców
- Druk nr 7 – istotne postanowienia umowy – propozycja umowy
- Druk nr 8 – opis przedmiotu zamówienia.

