

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY	Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	ul. Podmiejska 69 45-574 Opole
NUMER SPRAWY:	PN/4/DM/2017

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:	<b>PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE O WARTOŚCI poniżej 209 000 euro</b>
	<b>Działając zgodnie z art.39 Ustawy Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zaprasza do złożenia oferty na:</b>
NAZWA ZADANIA NADANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:	<b>„Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz mienia Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. - <u>ZADANIE A+B</u>”,</b>
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: ( <u>WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI</u> ):	<b>w tym: ZADANIE A - UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (CPV 66 51 6400-4) ZADANIE B - UBEZPIECZENIA MIENIA w tym:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu (CPV 66 51 51 00-4; 66 51 54 00 -7)</li> <li>• Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3)</li> <li>• Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji oraz szymb od stłuczenia (CPV 66 51 5000-3)</li> <li>• Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3)</li> </ul>

**W czynnościach faktycznych i prawnych związanych z przygotowaniem, zawarciem i wykonaniem umów ubezpieczenia będzie uczestniczył zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem broker ubezpieczeniowy:**  
**marszał KANCELARIE BROKERÓW UBEZPIECZENIOWYCH Sp. z o.o.**  
**45-056 Opole ul. Kośnego 3/3**

Zatwierdził:

**ZAKŁAD KOMUNALNY**  
Sp. z o.o.  
45-574 Opole, ul. Podmiejska 69  
tel. 77 456 25 69, fax 456 32 58

**PREZES ZARZĄDU**  
*mgr inż. Andrzej Czajkowski*  
.....  
(pieczęć i podpis)

Opole, dnia 21 lipca 2017 r.

*A. Zaleski*

## KARTA INFORMACYJNA

Zamawiający: <b>Zakład Komunalny Sp. z o.o.</b>	adres do korespondencji: <b>ul. Podmiejska 69 45-574 Opole</b>
Adres e-mail na który należy kierować korespondencję	<b><a href="mailto:sekretariat@zaklad-komunalny.pl">sekretariat@zaklad-komunalny.pl</a> <a href="mailto:a.paszko@zaklad-komunalny.pl">a.paszko@zaklad-komunalny.pl</a></b>
Adres strony internetowej na której udostępniono Specyfikację	<b><a href="http://www.zaklad-komunalny.pl/">http://www.zaklad-komunalny.pl/</a></b>
Tel. / Fax	<b>77 456 25 69 / 77 456 32 58</b>
UBEZPIECZAJĄCY	<b>Zakład Komunalny Sp. z o.o.</b>
UBEZPIECZONY	<b>Zakład Komunalny Sp. z o.o. oraz podmioty wskazane w Rozdziale IV</b>
NIP	7541351921
REGON	531124805
Termin rozpoczęcia i zakończenia ochrony ubezpieczeniowej Termin realizacji zamówienia	24 miesiące od daty <b>wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początek okresu ubezpieczenia</b> , z uwzględnieniem terminów bieżących polis (okresów ubezpieczenia).
Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: ze strony Zamawiającego  - w zakresie przedmiotu zamówienia	Pan Roman Stawiński tel. 77 456 25 69 w.16 Pan Adam Paszko tel. 77 456 25 69 w.25 fax. 77 456 32 58 w terminach od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy od 7:30 do 14:00  Broker : Marschall Kancelarie Brokerów Ubezpieczeniowych sp. z o.o. 45-056 OPOLE Kośnego 3/3 kontakt Witold Marschall Tel. 691 537 527 , Fax 77 442 72 11, e-mail: <a href="mailto:biuro@marschall.pl">biuro@marschall.pl</a>
Termin i miejsce składania ofert	Oferty należy składać do dnia <b>01/08/2017r.</b> r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego - ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole, SEKRETARIAT Liczy się data i godzina złożenia oferty
Termin i miejsce otwarcia ofert	Publiczne otwarcie ofert odbędzie się dnia <b>01/08/2017r.</b> o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego - SALA KONFERENCYJNA
Termin związania ofertą	30 dni
Wadium	Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
Warunki płatności składki	Składka będzie płatna za każdy kolejny okres ubezpieczenia w 2 ratach. Termin płatności składki określa się na: I rata płatna w terminie 30 dni od daty początku obowiązywania okresu ubezpieczenia; II rata płatna z upływem 6 miesięcy od daty początku obowiązywania okresu ubezpieczenia. Reguła ta będzie obowiązywać w stosunku do wszystkich wystawianych polis w okresie 2 lat.
Oferty częściowe	Zamawiający <b>nie dopuszcza</b> składania ofert częściowych
Oferty wariantowe	Zamawiający <b>nie dopuszcza</b> składania ofert wariantowych

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Rozdział I:** Instrukcję dla Wykonawców.

**Rozdział II:** Oświadczenia Wykonawcy:

**DRUK Nr 1.1:** Formularz oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art.25 ust. 1 pkt.1 ustawy PZp.

**DRUK Nr 1.2:** Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art.25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZp.

**DRUK Nr 2:** Formularz oświadczenia o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej;

**Rozdział III:** Formularz Oferty oraz oddzielnie dla każdego zadania:

- formularz A – ZADANIE A
- formularz B – ZADANIE B

**Rozdział IV:** Opis przedmiotu zamówienia – Karta Ryzyka.

**Rozdział IVa:** Kwestionariusze oceny ryzyka

**Rozdział V:** Istotne dla stron postanowienia umowy – Umowa generalna

**ROZDZIAŁ I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**



**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa: **Zakład Komunalny Sp. z o.o.**  
Adres: **ul. Podmiejska 69**  
**45-574 Opole**

**2. Oznaczenie postępowania.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

**PN/4/DM/2017**

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

**3. Tryb postępowania.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015, poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub Ustawą.

**4. Przedmiot zamówienia.**

**4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:**

**Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz mienia Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. - ZADANIE A+B, w podziale na:**

**ZADANIE A - UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (CPV 66 51 6400-4)**

**ZADANIE B - UBEZPIECZENIA MIENIA w tym:**

- **Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu - (CPV 66 51 51 00-4; 66 51 54 00 -7)**
  - **Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3)**
  - **Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji oraz szymb od stłuczenia (CPV 66 51 5000-3)**
  - **Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3)**
- CPC ex 81. 812 , 814**

Wykonawca nie może złożyć oferty na wykonanie części przedmiotu zamówienia.

**4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach IV-V niniejszej SIWZ.**

**4.3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

- 66510000-8 - usługi ubezpieczeniowe**
- 66516400-4 - usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej**
- 66515100-4 - usługi ubezpieczenia od ognia**
- 66515400-7 - usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów**
- 66515000-3 - usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty**

**4.4. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem czynności technicznych związanych z likwidacją szkód, które mogą być zlecone podmiotom zewnętrznym zgodnie z wewnętrznymi procedurami Ubezpieczyciela.**

**4.5 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2015, poz. 1844).**

- 4.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt6 Ustawy Pzp, o całkowitej wartości wynoszącej nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zakresu zamówienia dotyczącego powtórzenia podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia, na warunkach określonych w ofercie.

- 4.7. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów oraz informacji dotyczących niniejszego postępowania.

#### **5. Termin realizacji zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie **24 m-cy** od daty wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początek okresu ubezpieczenia (z zastrzeżeniem terminów określonych bieżącymi polisami).

**Polisy wystawiane będą na okresy roczne dla wszystkich rodzajów ubezpieczeń.**

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**

##### **6.1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia, zgodnie art. 22 ust. 1 ustawy, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a). spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu
- b). nie podlegają wykluczeniu.

##### **6.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

###### 6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest podmiotem uprawnionym do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie RP na warunkach określonych w Ustawie z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2015, poz.1844), jako krajowy lub zagraniczny Ubezpieczyciel, mający oddział lub przedstawicielstwo w Polsce, jeżeli jest to wymagane obowiązującymi przepisami

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że każdy z wykonawców spełnia warunek określony powyżej.

###### 6.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

###### 6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

##### **6.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia:

- a). żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu;
- b). warunek opisany w pkt 6.2.1. musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę;
- c). każdy z wykonawców, w celu wykazania spełniania warunków, powinien złożyć wymagane w SIWZ oświadczenia lub dokumenty.

##### **6.4. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp**

6.5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.

#### 6.6. Warunki wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

6.6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy.

6.6.2. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

a). o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

6.6.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### 7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

#### 7.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów

##### A. SKŁADANYCH W FORMIE PISEMNEJ WRAZ Z OFERTĄ:

7.1.1<sub>A</sub> **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu (**DRUK Nr.1.1**);
- spełnia warunki udziału w postępowaniu (**DRUK Nr 1.2.**);

a). Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom – **jeżeli są już znani** - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z postępowania przedkłada informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia wykonawcy (**DRUK Nr 1.1**).

Oświadczenia powinny być zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.

7.1.2<sub>A</sub> **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** – zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 10.4.2 oraz 10.4.3.

#### Oprócz dokumentów i oświadczeń wymienionych powyżej, wykonawca dostarczy również:

a) Formularz oferty wypełniony ściśle według załączonego wzoru i w sposób określony w pkt. 10 niniejszej **INSTRUKCJI**.

**B. SKŁADANYCH W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 86 ust.5 Pzp (bez wezwania Zamawiającego):**

- 7.1.1<sub>B</sub> Wykonawca (dot. wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty) **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**DRUK Nr 2**).
- 7.1.2<sub>B</sub> Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**C. SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.:

7.1.1<sub>C</sub> **Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:**

Zezwolenie Ministra Finansów (jeżeli Wykonawca uzyskał zezwolenie przed dniem 1 stycznia 2004) lub właściwego Organu Nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem lub potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990 albo odpowiednie zezwolenie na wykonywanie tej działalności w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem w państwie, w którym ma swoją siedzibę lub potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem).

7.1.2<sub>C</sub> **Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp** Wykonawca przedłoży odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.3<sub>C</sub> **Na potwierdzenie spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,** Wykonawca przedłoży Ogólne Warunki Ubezpieczenia mające zastosowanie odpowiednio do ubezpieczeń objętych zamówieniem.

7.1.4 Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**7.2. Informacja o procedurze odwróconej**

7.2.1. Zamawiający przewiduje **zastosowanie** tzw. „procedury odwróconej” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 7.2.2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej w odniesieniu do kryteriów oceny ofert), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7.2.3. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa w pkt. 7.2.1 powyżej stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 7.1.1<sub>A</sub> oraz 7.1.2<sub>A</sub> SIWZ.
- 7.2.4. W przypadku braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń składanych wraz z ofertą, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczeń lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień ofert Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.2.5. Jeżeli wybrany w tzw. „procedurze odwróconej” Wykonawca uchylałby się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 7.1.2<sub>C</sub> składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 7.5. Wykonawca, którego dane uległy zmianie, a przedłożone przez Wykonawcę w Postępowaniu zezwolenia, zaświadczenia lub oświadczenia wykazujące uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności ubezpieczeniowej, wskazują dane sprzed tych zmian, zaleca się aby Wykonawca dołączył również pełny odpis z właściwego rejestru Wykonawcy lub orzeczenia organów rejestrowych wykazujące następstwo prawne lub zmiany nazw (firm) Wykonawcy.

## **8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia**

- 8.1. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia Umowy.
- 8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, są zobowiązani do złożenia w ofercie dokumentu pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 8.1. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w Postępowaniu, albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy.  
Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.



- 8.3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, co do każdego z Wykonawców z osobna nie mogą istnieć okoliczności stanowiące podstawę jego wykluczenia z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 12-23 Ustawy Pzp.
- Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, każdy z Wykonawców powinien samodzielnie spełniać warunki udziału w Postępowaniu określone w pkt. 6.2 oraz w celu wykazania spełnienia tych warunków złożyć oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 7.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- 8.3.1 oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1. część A składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
  - 8.3.2. oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1. część B składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 8.3.3. dokumenty, o których mowa w pkt. 7.1.1<sub>c</sub> i 7.1.2<sub>c</sub> składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 8.3.4 dokumenty, o których mowa w pkt. 7.1.3.<sub>c</sub> składa odpowiednio ten z Wykonawców, którego warunki będą miały zastosowanie do ubezpieczeń objętych zamówieniem.
- 8.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 8.1, o ile z treści pełnomocnictwa wynika umocowanie do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy.
- 8.5. Korespondencja oraz komunikacja w Postępowaniu, po otwarciu ofert, dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt. 8.1.
- 8.6. Niedopuszczalne są zmiany w składzie grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie po terminie składania ofert.
- 8.7. Postanowienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
- 8.8. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem Umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, przedstawili Zamawiającemu umowę określającą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia (np. umowę konsorcjum, lub inną umowę o podobnym charakterze, w szczególności umowę o współpracy).
- 8.9. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej powinno zostać przedstawione przez każdego członka Konsorcjum.
- 8.10. Niezależnie od postanowień umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- a) będą solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy, a solidarność ta nie będzie niczym wobec Zamawiającego ograniczona;
  - b) powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób i na adres na który doręczane będą wszelkie pisma i oświadczenia.

## 9. Podwykonawcy

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcy.
- 9.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Celem możliwości realizacji Zamówienia przy udziale podwykonawców, obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie Zamawiającego o skorzystaniu z tego uprawnienia i określenie zakresu Zamówienia, który zostanie powierzony do wykonania podwykonawcy. Obowiązek informacyjny, o którym mowa w niniejszym ustępie, Wykonawca ma zrealizować poprzez podanie rzeczonych informacji w Formularzu oferty sporządzonym według wzoru załączonego do SIWZ Formularz Oferty.



- 9.3. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia polegających na udzielaniu ochrony ubezpieczeniowej w zakresie działalności swego przedsiębiorstwa i spełnieniu świadczenia w razie zajścia przewidzianego w Umowie (umowie ubezpieczenia) wypadku.**
- 9.4. Powierzenie wykonania części Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 10.3. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” wraz z załącznikami zamieszczony w Rozdziale III SIWZ.
- 10.4. Wraz z Formularzem oferty powinny być złożone Formularze oferty na Zadanie A i Zadanie B, oraz:
- 10.4.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 7.
- 10.4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w zawarciu umowy.
- 10.4.3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz z ofertą - o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku pełnomocnictw substytucyjnych (kolejnych) należy dołączyć pełnomocnictwo/pełnomocnictwa pierwotne w celu wykazania nieprzerwanego ciągu pełnomocnictw.
- 10.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.6. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
- 10.7. Oferta winna być złożona w oryginale. Pełnomocnictwa dołączone do oferty zgodnie z pkt. 10.4.2 lub 10.4.3 powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza.
- 10.8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierającymi jakąkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 10.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 10.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 10.10. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.

informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: **Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Opolu, ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole**

oraz opisane:

**„Oferta na świadczenie ochrony ubezpieczeniowej – Zadanie A+B”**

i

Nie otwierać przed dniem **01.08.2017 r., godz. 10:15**

10.12. Wymagania określone w pkt 10.8. – 10.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

10.13. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu do składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

10.14. **Brak akceptacji przez Wykonawcę jakiegokolwiek z wymogów zawartych w SIWZ, które nie zostały określone przez Zamawiającego jako fakultatywne lub podlegające ocenie spowoduje odrzucenie jego oferty. Odrzucenie oferty powoduje również brak akceptacji tych postanowień, które zgodnie z pkt 16.1.2 zostały określone pod takim rygorem.**

## **11. Miejsce i termin składania ofert.**

11.1. Oferty winny być złożone, w siedzibie Zamawiającego, w terminie do dnia i do godziny wskazanej w Karcie Informacyjnej.

11.1. Oferta, która została złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **12. Opis sposobu porozumiewania się i udzielania wyjaśnień treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.**

12.1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

12.1.1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:

- od poniedziałku do piątku: 7:00 – 15:00

12.1.2. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, otrzymana przez Zamawiającego po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

12.1.3. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymogów dotyczących form, ustanowionych poniżej:

a). pisemnie na adres:

Zakład Komunalny Sp. z o. o., ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

- b). faksem: +48 77 456 32 58
  - c). drogą elektroniczną - zgodnie z danymi w Karcie Informacyjnej za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.
- 12.1.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - 12.1.5. W przypadku zmiany danych kontaktowych w trakcie trwania procedury przetargowej Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego. Konsekwencje braku informacji o zmianie danych kontaktowych ponosi Wykonawca, co w szczególności oznacza domniemanie doręczenia na adres pierwotny wskazany w ofercie.
  - 12.1.6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 12.1.7. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, podlegają złożeniu w formie pisemnej (**oryginał - w przypadku oświadczeń, bądź kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem - dokumenty inne niż oświadczenia**) określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz. 1126).
  - 12.1.8. Poświadczenie za zgodność następuje w formie pisemnej.
- 12.2. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:  
Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami - zgodnie z Kartą Informacyjną
- 12.3. Wyjaśnienie treści SIWZ.
  - 12.3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień na zasadach określonych ustawie Pzp.
  - 12.3.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **13. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 13.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

### **14. Wskazanie miejsca i terminu składania i otwarcia ofert.**

- 14.1. Oferty należy złożyć w miejscu i terminie wskazanych w Karcie Informacyjnej.
- 14.2. Oferty zostaną otwarte w miejscu i terminie wskazanych w Karcie Informacyjnej.

### **15. Otwarcie i ocena ofert.**

- 15.1.1 W przypadku składania ofert drogą pocztową za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 15.1.2 Ofertę złożoną po terminie do składania ofert, Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

- 15.1.3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
- 15.1.4. Zamawiający zbada nienaruszalność kopert z ofertami. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.
- 15.1.5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.

Uwaga:

I.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert wynikającym z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

II.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w treści ogłoszonej dokumentacji postępowania. W takim przypadku, wszyscy zainteresowani Wykonawcy winni przed złożeniem oferty sprawdzić aktualność dokumentacji na stronie internetowej Zamawiającego.

## 15.2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po otwarciu ofert

- 15.2.1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej:  
<http://www.zaklad-komunalny.pl/zam%C3%B3wienia-obj%C4%99te-przepisami-prawa-zam%C3%B3wie%C5%84-publicznych-aktualne>  
informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.2.1 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt. 15.2.1, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz z oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu. Wzór oświadczenia, o którym mowa w niniejszym ustępie - **DRUK Nr2 do SIWZ**.
- 15.2.3 Zamawiający przed formalnym wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt. 7 SIWZ.
- 15.2.4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, a także o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 i ust. 1a Ustawy Pzp.
- 15.2.5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5-7 Ustawy Pzp, na stronie internetowej:

## 16. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 16.1. Ocena ofert będzie się odbywać łącznie dla Zadania A i B.
- 16.1.1. Wszystkie obliczenia punktowe będą wyliczane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.1.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

<b>RODZAJ OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ</b>	
<b>Zadanie A +B</b>	
➤	<b>Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej</b>
➤	<b>Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu</b>
➤	<b>Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich</b>



- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, dewastacji oraz ubezpieczenie szyb od stłuczenia</li> <li>➤ Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich</li> </ul> |
|--|

**Szczegółowe kryteria oceny ofert na Zadanie A+B**

a. cena oferty	50 %
b. klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia	50 %

**Ad. a). Ocena punktowa za cenę oferty .**

Maksymalną ilość punktów (200 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową.

Ilość punktów za Cenę oferty (łącznie cena za Zadanie A + cena za Zadanie B) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 200 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

**Ad. B). Ocena punktowa za klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia**

**Przy ocenie punktowej za klauzule dodatkowe najwyższą notę 200 punktów otrzyma oferta, w której zostaną zaakceptowane wszystkie dodatkowe klauzule i postanowienia fakultatywne określone w Rozdziale IV – Karta Ryzyka do niniejszej specyfikacji (ocena będzie dokonywana łącznie dla Zadania A i Zadania B).**

**W przypadku braku akceptacji klauzul lub postanowień fakultatywnych, Zamawiający odejmie Wykonawcy za każdą skreśloną klauzulę lub postanowienie fakultatywne 2pkt, z wyjątkiem n/w gdzie:**

- Za skreślenie Rozszerzenia nr27 z katalogu rozszerzeń fakultatywnych określonych w zał. nr5 do ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej, Zamawiający odejmie 12pkt za skreślenie;
- Za skreślenie Klauzul: *katastrofy budowlanej i szkód wyrządzonych osobom bliskim osób objętych ubezpieczeniem*, z katalogu Klauzul określonych w zał. nr6 do ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej, Zamawiający odejmie po 12pkt, za każde skreślenie;
- Za skreślenie *Klauzuli dodatkowego limitu Sumy Ubezpieczenia* z katalogu Klauzul określonych w załączniku nr6 do ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, Zamawiający odejmie 12pkt za skreślenie;
- Za skreślenie *Klauzuli dodatkowego limitu Sumy Ubezpieczenia* z katalogu Klauzul określonych w załączniku nr6 do ubezpieczenia maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich, Zamawiający odejmie 12pkt za skreślenie;
- Za skreślenie Rozszerzenia nr503 z katalogu rozszerzeń fakultatywnych określonych w zał. nr5 do ubezpieczenia sprzętu elektronicznego, Zamawiający odejmie 10pkt za skreślenie

Po potrąceniach uzyskamy Sumę punktów za klauzule wg wzoru:

**Ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów oferty, która uzyskała najwięcej punktów po potrąceniach) x 200 punktów.**

W przypadku, jeżeli wszystkie oferty podlegające badaniu uzyskają po potrąceniach 0pkt, ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200pkt) x 200 punktów.

W przypadku, gdy w postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200pkt) x 200 punktów

**Ogólna ilość punktów zostanie przeliczona wg wzoru**

<i>Liczba otrzymanych punktów = [ liczba punktów za cenę oferty (max 200 pkt) x 50% + l.p. za klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia (max 200 pkt.)x 50%</i>
--

**Maksymalnie Wykonawca za ofertę może uzyskać 200 punktów**

**16.2. Ocena końcowa**

Zamawiający dokona oceny i wyboru z ofert opracowanych wg formularzy ofertowych.

Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

Oferta najkorzystniejsza na Zadanie A+B to ta oferta, która za zadanie A i B otrzyma łącznie największą ilość punktów na podstawie kryteriów określonych odpowiednio w pkt. 16.1.2.

Wszystkie obliczenia punktowe będą wyliczane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

- 16.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej spośród złożonych ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

**17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy**

- 17.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia Umowy.
- 17.2. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 Ustawy Pzp.
- 17.3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy ujawniona we właściwym rejestrze lub pełnomocnik, który wykaże swoje umocowanie, w szczególności przedstawiając stosowne pełnomocnictwo – o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty lub w ich uzupełnieniu.
- 17.4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ według projektu Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale V do niniejszej SIWZ.
- 17.5. Przed zawarciem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu ogólnych (szczególnych) warunków ubezpieczenia, wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, które będą miały zastosowanie do Umowy w zakresie określonym we wzorze Umowy, o ile Wykonawca nie przedstawił dokumentów wraz z ofertą.
- 17.6. Przed zawarciem Umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (na przykład umowa konsorcjum). Umowa taka powinna określać co najmniej:
- strony umowy,
  - cel działania,
  - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu Zamówienia,
  - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy (sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonywania każdemu z nich),
  - solidarną odpowiedzialność za wykonanie Zamówienia,
  - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację Zamówienia.
- 17.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
- 17.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.9. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć uchwałę zgodnie z art. 230 ustawy Kodeks spółek handlowych (Dz.U. Nr 94, poz. 1037 z 2000 r. z póź. zm.) lub wpis/odpis umowy spółki zezwalającej na zaciąganie takich zobowiązań.



17.10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.

**18. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**19. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

19.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wartości określone w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.

19.2. W Formularzu Oferty Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto.

Wykonawca w ofercie poda cenę za całość ubezpieczenia na okres ubezpieczenia podany w Specyfikacji oraz ponadto

dla każdego z proponowanych ubezpieczeń poda, zgodnie z Formularzem Oferty, cenę obejmującą:  
– cenę za 12 miesięczne okresy ubezpieczenia oddzielnie za dany rodzaj ubezpieczenia.

19.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.

19.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą także prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

19.5. Wszystkie ceny, w tym jednostkowe powinny być zaokrąglone do pełnych złotych wg reguły, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

19.6. Cena oferty stanowi wartość umowy z zastrzeżeniem postanowień określonych w Rozdziale V – Istotne dla stron postanowienia umowy.

19.7. Nie przewiduje się stosowania stawek / składek minimalnych.

19.8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Postanowienia dodatkowe.**

21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

a). umowę współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

21.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 21.1., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

**22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

22.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

22.2. Zakres, charakter i warunki wprowadzania zmian zostały wskazane w istotnych postanowieniach umowy – Rozdział V do niniejszej SIWZ.

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

23.1. W niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Rozdział 2 - Środki ochrony prawnej , ustawy Pzp.

23.2. Wykonawca na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

23.3. Wykonawca w sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.